



# DZIENNIK URZĘDOWY MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

Warszawa, dnia 24 czerwca 2009 r.

**Nr 11**

Treść:

Poz.:

## ZARZĄDZENIE:

**119** — Nr 21/MON z dnia 29 maja 2009 r. w sprawie ustalenia warunków i trybu przyjęć na studia kandydatów na żołnierzy zawodowych do uczelni wojskowych na rok akademicki 2010/2011 . . . . . 657

## DECYZJE:

**120** — Nr 151/MON z dnia 5 maja 2009 r. w sprawie odwołania upoważnienia . . . . . 686

**121** — Nr 171 /MON z dnia 3 czerwca 2009 r. zmieniająca decyzję budżetową na rok 2009 . . . . . 687

**122** — Nr 172/MON z dnia 3 czerwca 2009 r. w sprawie trybu naboru żołnierzy zawodowych do wykonywania zadań na stanowiskach służbowych poza granicami państwa . . . . . 699

## OBWIESZCZENIE:

**123** — Ministra Obrony Narodowej z dnia 28 maja 2009 r. w sprawie wykazu jednostek badawczych oraz wykazu jednostek certyfikujących wraz z zakresami udzielonej tym jednostkom akredytacji w zakresie obronności i bezpieczeństwa ( akredytacji OiB) . . . . . 701

*Departament Nauki i Szkolnictwa Wojskowego*

**119**

### ZARZĄDZENIE Nr 21/MON MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 29 maja 2009 r.

#### **w sprawie ustalenia warunków i trybu przyjęć na studia kandydatów na żołnierzy zawodowych do uczelni wojskowych na rok akademicki 2010/2011**

Na podstawie art. 169 ust. 10 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

1. Ustala się warunki i tryb przyjęć na studia do Wojskowej Akademii Technicznej kandydatów na

żołnierzy zawodowych na rok akademicki 2010/2011 zgodnie z wnioskiem Senatu tej uczelni uchwalonym uchwałą nr 44/III/2009 z dnia 23 kwietnia 2009 r. wraz z załącznikami, stanowiącym załącznik Nr 1 do zarządzenia.

2. Ustala się warunki i tryb przyjęć na studia do Akademii Marynarki Wojennej kandydatów na żołnierzy

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006 r. Nr 46, poz. 328, Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 144, poz. 1043 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 80, poz. 542, Nr 120, poz. 818, Nr 176, poz. 1238 i 1240 i Nr 180, poz. 1280 oraz z 2008 r. Nr 70, poz. 416.

zawodowych na rok akademicki 2010/2011 zgodnie z wnioskiem Senatu tej uczelni uchwalonym uchwałą nr 15/2009 z dnia 30 kwietnia 2009 r. wraz z załącznikiem, stanowiącym załącznik Nr 2 do zarządzenia.

3. Ustala się warunki i tryb przyjęć na studia do Wyższej Szkoły Oficerskiej Wojsk Lądowych kandydatów na żołnierzy zawodowych na rok akademicki 2010/2011 zgodnie z wnioskiem Senatu tej uczelni uchwalonym uchwałą nr 13/2009 z dnia 30 kwietnia 2009 r. wraz z załącznikiem, stanowiącym załącznik Nr 3 do zarządzenia.

4. Ustala się warunki i tryb przyjęć na studia do Wyższej Szkoły Oficerskiej Sił Powietrznych kandydatów na żołnierzy zawodowych na rok akademicki 2010/2011 zgodnie z wnioskiem Senatu tej uczelni uchwalonym uchwałą nr 12/LXXXIV/2009 z dnia 23 kwietnia 2009 r. wraz z załącznikiem, stanowiącym załącznik Nr 4 do zarządzenia.

5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: *B. Klich*

Załączniki do zarządzenia Nr 21/MON  
Ministra Obrony Narodowej  
z dnia 29 maja 2009 r.

**Załącznik Nr 1**

**UCHWAŁA NR 44/III/2009  
SENATU WOJSKOWEJ AKADEMII TECHNICZNEJ  
im. Jarosława Dąbrowskiego**

z dnia 23 kwietnia 2009 r.

**w sprawie wniosku do Ministra Obrony Narodowej  
o ustalenie warunków i trybu przyjmowania kandydatów na żołnierzy zawodowych  
na pierwszy rok stacjonarnych studiów pierwszego stopnia  
do Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego  
w roku akademickim 2010/2011**

§ 1. Działając na podstawie art. 169 ust. 10 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) Senat Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego, zwanej dalej „Akademią”, zwraca się z wnioskiem do Ministra Obrony Narodowej o ustalenie warunków i trybu przyjmowania kandydatów na żołnierzy zawodowych na pierwszy rok stacjonarnych studiów pierwszego stopnia w Akademii w roku akademickim 2010/2011 na zasadach określonych w załączniku do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Stanu: dr inż. J. Laskowski

Przewodniczący Senatu: gen. bryg. dr hab. inż. Z. Mierczyk

Załącznik do Uchwały Senatu WAT  
Nr 44/III/2009 z dnia 23 kwietnia 2009 r.

**Warunki i tryb  
przyjmowania kandydatów na żołnierzy zawodowych  
na pierwszy rok stacjonarnych studiów pierwszego stopnia  
do Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego  
w roku akademickim 2010/2011**

§ 1.1 O przyjęcie na studia w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego, zwane dalej „studiami”, może ubiegać się osoba (kandydat lub kandydatka) spełniająca warunki określone w art. 124 ustawy z dnia 1 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (Dz. U. Nr 141, poz. 892, z późn. zm.).

2. Zdolność fizyczną i psychiczną kandydata do pełnienia zawodowej służby wojskowej orzekają wojskowe komisje lekarskie i wojskowe pracownie psychologiczne, do których kierowany jest kandydat po złożeniu wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2.

3. Do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego rektor powołuje uczelnianą komisję rekrutacyjną, wydziałowe komisje rekrutacyjne, komisję do przeprowadzenia testu sprawności fizycznej oraz komisję do przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami na żołnierzy zawodowych.

4. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza się na poszczególne kierunki studiów. Podział na specjalności dokonywany jest w trakcie studiów. Dopuszcza się możliwość wstępnego podziału na specjalności w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, o której mowa w § 3.

5. Preferowany kierunek studiów kandydat określa we wniosku o przyjęcie na studia. Kandydat ma prawo określić do trzech kierunków studiów — w przypadku nieprzyjęcia na pierwszy kierunek, kandydat jest rozpatrywany kolejno na drugim i trzecim określonym przez siebie kierunku studiów.

6. Kandydat, który nie został przyjęty na studia w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego, może ubiegać się o przyjęcie na studia w Akademii w trybie przewidzianym dla osób cywilnych.

7. Kierunki studiów oraz limity miejsc ustala Minister Obrony Narodowej.

§ 2.1. Rejestracja kandydatów przeprowadzana jest na szczeblu Akademii (centralnie).

2. Proces rejestracji obejmuje:

- 1) wypełnienie, za pośrednictwem Internetu, podania-ankiety o przyjęcie na studia;
- 2) dostarczenie do Akademii wniosku (w formie papierowej) do rektora o przyjęcie na studia w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego, według wzoru ustalonego w rozporządzeniu Ministra Obrony Narodowej w sprawie służby wojskowej kandydatów na żołnierzy zawodowych;
- 3) wniesienie opłaty rekrutacyjnej.

3. Kandydat — żołnierz pełniący czynną służbę wojskową wniosek, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, składa za pośrednictwem dowódcy jednostki wojskowej, w której pełni służbę.

4. Przed zakończeniem terminu rejestracji kandydat zobowiązany jest uaktualnić (za pośrednictwem Internetu) podanie-ankietę o wyniki, oceny oraz inne osiągnięcia uzyskane w szkole ponadgimnazjalnej, o których mowa w § 4, będące podstawą naliczenia punktów rankingowych.

5. Kandydat przyjęty na studia jest zobowiązany w terminie do 14 dni od daty ogłoszenia wyników rekrutacji (dokładny termin zawiera decyzja, o której mowa w § 5 ust. 4) dostarczyć:

- 1) świadectwo dojrzałości (oryginał lub odpis wydany przez szkołę);
- 2) świadectwo ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej (nie dotyczy kandydata, który zdawał „nową maturę” w latach 2007÷2010);
- 3) dokumenty potwierdzające osiągnięcia uzyskane w szkole ponadgimnazjalnej uwzględniane w procesie rekrutacji (dyplomy olimpiad);
- 4) zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego;
- 5) życiorys;
- 6) odpis skrócony aktu urodzenia;
- 7) 4 aktualne fotografie (zgodne z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych) oraz kolorową fotografię w formie cyfrowej;
- 8) kserokopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata.

6. Kandydat legitymujący się świadectwem dojrzałości uzyskanym poza granicami Polski składa dodatkowo zaświadczenie nostryfikujące potwierdzające równoważność świadectwa uzyskanego za granicą z polskim świadectwem dojrzałości, wydane przez kuratora oświaty właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata oraz tłumaczenie świadectwa dojrzałości potwierdzone przez tłumacza przysięgłego.

7. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz wysokość opłaty rekrutacyjnej ustala rektor, uwzględniając zapisy stosownych rozporządzeń wydanych przez Ministra Obrony Narodowej oraz ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego.

8. Opłata rekrutacyjna nie podlega zwrotowi.

§ 3.1. Na zakres postępowania rekrutacyjnego składa się:

- 1) test sprawności fizycznej;
- 2) rozmowa kwalifikacyjna;
- 3) analiza wyników egzaminu maturalnego, ocen ze świadectwa ukończenia szkoły i innych osiągnięć uzyskanych w szkole ponadgimnazjalnej, o których mowa w § 4.

2. O terminie przeprowadzenia w Akademii testu sprawności fizycznej oraz rozmowy kwalifikacyjnej kandydat jest powiadamiany co najmniej na 14 dni przed dniem ich przeprowadzenia.

3. Test sprawności fizycznej obejmuje trzy konkurencje sportowe. Opis konkurencji oraz warunki zaliczenia testu zawiera załącznik Nr 1.

4. Rozmowa kwalifikacyjna ma na celu określenie predyspozycji kandydata do studiów w Akademii oraz motywacji do pełnienia zawodowej służby wojskowej.

5. Warunkiem koniecznym przyjęcia kandydata na studia do Akademii w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego są pozytywne wyniki testu sprawności fizycznej i rozmowy kwalifikacyjnej.

6. Podstawą decyzji o przyjęciu kandydata na studia, który spełnia warunek konieczny określony w ust. 5, jest liczba punktów rankingowych obliczona w sposób opisany w § 4, a w przypadku kandydatów z taką samą liczbą punktów rankingowych — dodatkowo wynik testu sprawności fizycznej.

§ 4.1. Podstawą naliczania punktów rankingowych są:

- 1) dla kandydata ze świadectwem „nowej matury” z lat 2007÷2010 — wyłącznie wyniki<sup>1)</sup> części pisemnej egzaminu maturalnego z ustalonych w ust. 2 przedmiotów,
- 2) dla kandydata ze świadectwem „nowej matury” z roku 2006 i lat wcześniejszych oraz kandydata ze świadectwem „starej matury” — odpowiednio: wyniki części pisemnej lub oceny uzyskane w czasie egzaminu maturalnego z ustalonych w ust. 2 przedmiotów lub — w przypadku ich niezdania na egzaminie maturalnym — oceny końcowe z tych przedmiotów uzyskane w szkole ponadgimnazjalnej.

2. Ustala się następujący wykaz przedmiotów, których wyniki lub oceny uwzględniane są przy naliczaniu punktów rankingowych:

- 1) matematyka;
- 2) fizyka z astronomią (fizyka) — na wszystkie kierunki studiów za wyjątkiem kierunków: „chemia”, „bezpieczeństwo narodowe” oraz „zarządzanie”; chemia — na kierunku „chemia”; geografia lub historia — na kierunkach: „bezpieczeństwo narodowe” i „zarządzanie”;
- 3) język angielski;
- 4) język polski.

3. Dla kandydata z „nową maturą”, który na świadectwie dojrzałości w części pisemnej, z przedmiotu wymienionego w ust. 2, posiada wynik z poziomu rozszerzonego i podstawowego, podstawą naliczenia punktów rankingowych za ten przedmiot jest wynik dający większą liczbę punktów rankingowych.

4. Na kierunkach „bezpieczeństwo narodowe” oraz „zarządzanie” podstawą naliczania punktów rankingowych z przedmiotu geografia lub historia jest wynik lub ocena dająca większą liczbę punktów rankingowych.

5. Jeżeli kandydat zdawał na egzaminie maturalnym („stara matura”) określony przedmiot pisemnie i ustnie, to podstawą naliczania punktów rankingowych jest ocena wyższa.

6. Jeżeli kandydat na egzaminie maturalnym był zwolniony ze zdawania określonego przedmiotu, to otrzymuje za ten przedmiot maksymalną liczbę punktów rankingowych.

7. Dla kandydata — absolwenta klasy dwujęzycznej zdającego na egzaminie maturalnym określone przedmioty w języku polskim i angielskim, podstawą naliczania punktów rankingowych jest wynik dający większą liczbę punktów rankingowych.

8. Kandydat otrzymuje maksymalną liczbę punktów rankingowych za język angielski, jeżeli spełnia co najmniej jeden z poniższych warunków:

- 1) jest laureatem stopnia centralnego olimpiady języka angielskiego;
- 2) jest posiadaczem matury międzynarodowej (IB);
- 3) jest absolwentem klasy dwujęzycznej z wykładowym językiem angielskim;

<sup>1)</sup> wyrażone w skali punktowej wynikającej, w stosunku 1:1, ze skali procentowej

4) był zwolniony ze zdawania języka angielskiego na egzaminie maturalnym.

9. System naliczania punktów rankingowych zawiera załącznik Nr 2.

10. Maksymalne liczby punktów rankingowych (100 pkt.) otrzymują laureaci oraz finaliści stopnia centralnego olimpiad, o których mowa w uchwale Nr 39/III/2009 Senatu Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad przyjmowania laureatów oraz finalistów olimpiad stopnia centralnego na studia wyższe pierwszego stopnia w roku 2010, 2011 i 2012.

§ 5.1. Decyzję w sprawie przyjęcia na określony kierunek studiów, w ramach ustalonego limitu miejsc, podejmuje wydziałowa komisja rekrutacyjna.

2. Wydziałowa komisja rekrutacyjna ustala również — z zachowaniem zasad określonych w niniejszej uchwale — listę kandydatów rezerwowych, którym uczelniana komisja rekrutacyjna proponuje przyjęcie w przypadku rezygnacji kandydatów przyjętych.

3. Wyniki rekrutacji ogłasza się w ciągu 7 dni od terminu zakończenia postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 2 ust. 8.

4. Do każdego kandydata wysyła się pisemną decyzję o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia.

5. O podjętych decyzjach powiadamia się również:

- 1) wojskowego komendanta uzupełnień — w odniesieniu do kandydata nie pełniącego służby wojskowej;
- 2) dowódcę jednostki wojskowej — w odniesieniu do kandydata — żołnierza pełniącego służbę wojskową.

6. Niedostarczenie w terminie dokumentów, o których jest mowa w § 2 ust. 5, traktowane jest jako rezygnacja kandydata z podjęcia studiów w Akademii i skutkuje skreśleniem z listy przyjętych.

7. Skreślenie kandydata z listy przyjętych następuje również w przypadku stwierdzenia karalności potwierdzonej w zaświadczeniu z Krajowego Rejestru Karnego, a także zawyżenia wyników, ocen oraz osiągnięć uzyskanych w szkole ponadgimnazjalnej w stosunku do dostarczonych dokumentów.

8. W terminie 14 dni od doręczenia decyzji, o której jest mowa w ust. 4, kandydatowi przysługuje prawo wniesienia odwołania do uczelnianej komisji rekrutacyjnej. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji. Odwołania wniesione po tym terminie podlegają odrzuceniu, o czym zawiadamia się kandydata. Pouczenie o trybie i terminie wniesienia odwołania zawiera decyzja, o której mowa w ust. 4.

9. Decyzję w sprawie odwołania podejmuje rektor po rozpatrzeniu wniosku uczelnianej komisji rekrutacyjnej. Decyzja rektora jest ostateczna. Decyzja ta, w formie pisemnej, wysyłana jest do kandydata.

10. Po zakończeniu procesu rekrutacji rektor wydaje rozkaz personalny o powołaniu do służby kandydackiej osób przyjętych na studia.

11. O powołaniu do służby kandydackiej powiadamia się:

- 1) wojskowego komendanta uzupełnień — w odniesieniu do kandydata nie pełniącego służby wojskowej;
- 2) dowódcę jednostki wojskowej — w odniesieniu do kandydata — żołnierza pełniącego służbę wojskową.

§ 6.1. Osoba powołana do służby kandydackiej pełni tę służbę od dnia stawienia się w Akademii.

2. Z osobą powołaną do służby kandydackiej podpisuje się kontrakt na pełnienie służby kandydackiej oraz umowę dotyczącą warunków zwrotu kosztów poniesionych przez resort obrony narodowej z tytułu odbywania przez kandydata służby kandydackiej, w przypadku przerwania studiów lub zwolnienia ze służby kandydackiej z przyczyn określonych w przepisach wojskowych.

3. Osoba powołana do służby kandydackiej staje się żołnierzem czynnej służby wojskowej i otrzymuje tytuł podchorążego z dniem stawienia się w Akademii, po podpisaniu kontraktu, o którym mowa w ust. 2.

4. Osoba powołana do służby kandydackiej odbywa w Akademii podstawowe szkolenie wojskowe, które kończy się złożeniem przysięgi wojskowej.

5. Osoba powołana do służby kandydackiej staje się studentem Akademii z dniem immatrykulacji, po złożeniu ślubowania akademickiego.

Załącznik Nr 1 do „Warunków i trybu przyjmowania kandydatów na żołnierzy zawodowych na pierwszy rok stacjonarnych studiów pierwszego stopnia do Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego w roku akademickim 2010/2011”

### **TEST SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ dla kandydatów na żołnierzy zawodowych do Wojskowej Akademii Technicznej**

Kandydaci przystępują do trzech konkurencji sportowych opisanych w „Międzynarodowym Teście Sprawności Fizycznej”, w ubiorze sportowym (krótkie spodenki gimnastyczne, koszulka odsłaniająca stawy łokciowe, buty sportowe bez kołców).

#### **Test obejmuje następujące konkurencje sportowe:**

<b>kobiety:</b>	test siły	— zwis na drążku na czas,
	test szybkości	— bieg na 50 m,
	test wytrzymałości	— bieg na 800 m,
<b>mężczyźni:</b>	test siły	— podciąganie na drążku na liczbę,
	test szybkości	— bieg na 50 m,
	test wytrzymałości	— bieg na 1000 m,

**Kolejność zdawanych konkurencji:** test siły, test szybkości, test wytrzymałości.

**Czas trwania testu:** około dwóch godzin w ciągu jednego dnia.

#### **Opisy konkurencji:**

**Zwis na drążku:** startująca trzyma drążek nachwytem o ramionach ugiętych. Dłonie winny znajdować się na szerokości barków. Na sygnał start zaczyna się próba zwisu i trwa aż do zmęczenia. Podbródek w czasie trwania testu winien znajdować się nad drążkiem. Wynikiem jest liczba wytrzymałych sekund w opisanej pozycji. Pomiar kończy się z chwilą, gdy startująca oprze brodę na drążku lub broda znajdzie się poniżej drążka.

**Bieg na 50 m:** na sygnał „na miejsca” startująca(y) staje nogą wykroczną przed linią startu w pozycji wysokiej. Następnie na sygnał biegnie jak najszybciej do mety. Czas mierzy się z dokładnością do 1/10 sekundy.

**Bieg na 800 i 1000 m:** na sygnał „na miejsca” startująca(y) staje przed linią startu w pozycji wysokiej. Na sygnał biegnie odpowiadającym mu tempem do linii mety. Czas mierzy się z dokładnością do 1 sekundy.

**Podciąganie na drążku na liczbę:** startujący chwyta drążek nachwytem na szerokość barków i wykonuje zwis prosty. Na sygnał zgina ręce w stawach łokciowych i podciąga ciało tak wysoko, aby broda znalazła się nad drążkiem. Po czym bez chwili odpoczynku powraca do zwisu prostego. Ćwiczenie powtarza bez przerwy tyle razy, ile może. Wynikiem jest liczba pełnych podciągnięć (broda nad drążkiem). Test zostaje przerwany jeżeli startujący zrobi przerwę wynoszącą dwie sekundy i dłuższą. Startujący nie może wykonywać ruchów wahadłowych nóg i całego ciała — podciągnięcia wykonuje się siłą.

#### **Warunki zaliczenia testu:**

1. Z każdej konkurencji kandydat otrzymuje punkty przeliczeniowe według załączonej tabeli.
2. Wynik końcowy testu stanowi suma punktów uzyskanych z trzech konkurencji.

**Warunkiem zaliczenia testu jest zdobycie 130 punktów.**

**TABELA PRZELICZENIOWA – KOBIETY**

<b>punkty przeliczeniowe</b>	<b>50m</b>	<b>800m</b>	<b>drażek zwis</b>	<b>punkty przeliczeniowe</b>	<b>50m</b>	<b>800m</b>	<b>drażek zwis</b>
<b>pkt</b>	<b>s</b>	<b>min</b>	<b>s</b>	<b>pkt</b>	<b>s</b>	<b>min</b>	<b>s</b>
100	6,2	2:08	80	50	8,8	3:59	11
99	6,3	2:10	79	49	8,9	4:03	9
98			78	48		4:06	7
97			77	47	9,0	4:10	5
96		2:12	76	46	9,1	4:13	4
95	6,4		75	45	9,2	4:17	3
94			74	44	9,3	4:21	2
93		2:14	73	43		4:24	1
92			72	42	9,4	4:28	
91	6,5		71	41	9,5	4:31	
90		2:16	70	40	9,6	4:35	
89			69	39		4:39	
88			68	38	9,7	4:43	
87	6,6	2:18	67	37	9,8	4:47	
86			66	36	9,9	4:51	
85		2:19	65	35		4:55	
84	6,7		64	34	10,0	4:59	
83		2:20	63	33	10,1	5:03	
82			62	32	10,2	5:07	
81	6,8	2:21	61	31		5:10	
80		2:22	60	30	10,3	5:14	
79		2:23	58	29	10,4	5:18	
78	6,9	2:25	56	28	10,5	5:22	
77		2:27	55	27		5:26	
76	7,0	2:29	53	26	10,8	5:30	
75		2:31	51	25		5:34	
74	7,1	2:33	49	24	11,1	5:38	
73		2:36	47	23		5:42	
72	7,2	2:40	45	22	11,4	5:46	
71		2:43	43	21		5:50	
70	7,3	2:47	41	20	11,7	5:54	
69		2:51	40	19		5:57	
68	7,4	2:54	39	18	12,0	6:00	
67	7,5	2:58	38	17		6:03	
66	7,6	3:01	36	16	12,1	6:06	
65		3:05	34	15		6:09	
64	7,7	3:09	33	14	12,2	6:12	
63	7,8	3:12	32	13		6:15	
62	7,9	3:16	30	12	12,3	6:17	
61		3:19	28	11		6:19	
60	8,0	3:23	26	10	12,4	6:21	
59	8,1	3:27	25	9		6:23	

<b>punkty przeliczeniowe</b>	<b>50m</b>	<b>800m</b>	<b>drażek zwis</b>	<b>punkty przeliczeniowe</b>	<b>50m</b>	<b>800m</b>	<b>drażek zwis</b>
<b>pkt</b>	<b>s</b>	<b>min</b>	<b>s</b>	<b>pkt</b>	<b>s</b>	<b>min</b>	<b>s</b>
58	8,2	3:30	23	8	12,5	6:24	
57		3:34	22	7			
56	8,3	3:38	20	6	12,6	6:25	
55	8,4	3:41	18	5			
54	8,5	3:45	16	4	12,7	6:26	
53		3:48	15	3			
52	8,6	3:52	14	2	12,8	6:27	
51	8,7	3:55	12	1			

**TABELA PRZELICZENIOWA – MĘŻCZYŹNI**

<b>punkty przeliczeniowe</b>	<b>50m</b>	<b>1000m</b>	<b>drażek</b>	<b>punkty przeliczeniowe</b>	<b>50m</b>	<b>1000m</b>	<b>drażek</b>
<b>pkt</b>	<b>s</b>	<b>min</b>	<b>liczba</b>	<b>pkt</b>	<b>s</b>	<b>min</b>	<b>liczba</b>
100	5,0	2:18	26	50	7,4	3:50	7
99	5,1		25	49	7,5	3:53	
98		2:19		48		3:57	6
97				47	7,6	3:59	
96		2:20	24	46	7,7	4:02	5
95				45		4:04	
94		2:21		44	7,8	4:07	4
93	5,2		23	43		4:10	
92		2:22		42	7,9	4:13	
91				41	8,0	4:16	3
90		2:23	22	40		4:19	
89				39	8,1	4:22	
88	5,3	2:24		38	8,2	4:25	2
87			21	37		4:27	
86		2:25		36	8,3	4:30	
85				35	8,4	4:33	1
84	5,4	2:26	20	34		4:37	
83				33	8,5	4:39	
82		2:27		32	8,6	4:42	
81	5,5	2:28	19	31		4:45	
80		2:29		30	8,7	4:48	
79	5,6	2:30		29		4:51	
78		2:32	18	28	8,8	4:53	
77	5,7	2:34		27	8,9	4:56	
76		2:36	17	26		4:58	
75	5,8	2:38		25	9,0	5:00	
74	5,9	2:41		24	9,1	5:02	
73		2:44	16	23		5:04	
72	6,0	2:47		22	9,2	5:06	



punkty przeliczeniowe		50m	1000m	drążek	punkty przeliczeniowe		50m	1000m	drążek
pkt		s	min	liczba	pkt		s	min	liczba
71		6,1	2:50	15	21		9,3	5:08	
70			2:52		20			5:10	
69		6,2	2:55		19		9,4	5:12	
68		6,3	2:58	14	18				
67			3:01		17		9,5	5:15	
66		6,4	3:04	13	16				
65		6,5	3:07		15			5:18	
64			3:10		14		9,6		
63		6,6	3:13	12	13			5:21	
62		6,7	3:15		12				
61			3:18	11	11		9,7	5:24	
60		6,8	3:21		10				
59		6,9	3:24		9			5:27	
58			3:27	10	8		9,8		
57		7,0	3:30		7			5:30	
56			3:33	9	6				
55		7,1	3:36		5			5:33	
54			3:38		4		9,9		
53		7,2	3:41	8	3			5:36	
52			3:44		2				
51		7,3	3:47		1			5:39	

Załącznik Nr 2 do „Warunków i trybu przyjmowania kandydatów na żołnierzy zawodowych na pierwszy rok stacjonarnych studiów pierwszego stopnia do Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego w roku akademickim 2010/2011”

### SYSTEM NALICZANIA PUNKTÓW RANKINGOWYCH

a) punkty rankingowe za przedmioty zdawane na „nowej maturze”

wyniki maturalne z części pisemnej	punkty rankingowe za przedmioty zdawane na poziomie podstawowym (P) i rozszerzonym (R):							
	matematyka		fizyka, chemia, historia, geografia		język angielski		język polski	
	P	R	P	R	P	R	P	R
89 - 100	35	45	25	30	10	15	8	10
88	34	44	24	29	10	15	8	10
87	34	44	24	29	10	15	8	10
86	33	43	24	29	10	14	8	10
85	33	43	24	28	9	14	8	9
84	33	42	23	28	9	14	7	9
83	32	42	23	28	9	14	7	9

wyniki maturalne z części pisemnej	punkty rankingowe za przedmioty zdawane na poziomie podstawowym (P) i rozszerzonym (R):							
	matematyka		fizyka, chemia, historia, geografia		język angielski		język polski	
	P	R	P	R	P	R	P	R
82	32	41	23	27	9	14	7	9
81	32	41	23	27	9	14	7	9
80	31	40	22	27	9	13	7	9
79	31	40	22	26	9	13	7	9
78	30	39	22	26	9	13	7	9
77	30	39	21	26	9	13	7	9
76	30	38	21	25	8	13	7	8
75	29	38	21	25	8	13	7	8
74	29	37	21	25	8	12	7	8
73	28	37	20	24	8	12	6	8
72	28	36	20	24	8	12	6	8
71	28	36	20	24	8	12	6	8
70	27	35	19	23	8	12	6	8
69	27	35	19	23	8	12	6	8
68	26	34	19	23	8	11	6	8
67	26	34	19	22	7	11	6	7
66	26	33	18	22	7	11	6	7
65	25	33	18	22	7	11	6	7
64	25	32	18	21	7	11	6	7
63	25	32	18	21	7	11	6	7
62	24	31	17	21	7	10	6	7
61	24	31	17	20	7	10	5	7
60	23	30	17	20	7	10	5	7
59	23	30	16	20	7	10	5	7
58	23	29	16	19	6	10	5	6
57	22	29	16	19	6	10	5	6
56	22	28	16	19	6	9	5	6
55	21	28	15	18	6	9	5	6
54	21	27	15	18	6	9	5	6
53	21	27	15	18	6	9	5	6
52	20	26	14	17	6	9	5	6
51	20	26	14	17	6	9	5	6
50	19	25	14	17	6	8	4	6
49	19	25	14	16	5	8	4	5
48	19	24	13	16	5	8	4	5
47	18	24	13	16	5	8	4	5
46	18	23	13	15	5	8	4	5
45	18	23	13	15	5	8	4	5
44	17	22	12	15	5	7	4	5
43	17	22	12	14	5	7	4	5
42	16	21	12	14	5	7	4	5



**b) punkty rankingowe za przedmioty zdawane na „starej maturze”**

oceny maturalne	punkty rankingowe za przedmiot:			
	matematyka	fizyka, chemia, historia, geografia	język angielski	język polski
6	45	30	15	10
5	40	25	13	8
4	35	20	11	6
3	30	15	9	4
2	20	10	5	2

**c) punkty rankingowe za przedmioty zdawane na maturze międzynarodowej (IB)**

punkty z egzaminu maturalnego IB — poziom SL i HL	punkty rankingowe za przedmiot:			
	matematyka	fizyka, chemia, historia, geografia	język angielski	język polski
6 i 7	45	30	15	10
5	40	25	13	8
4	35	20	11	6
3	30	15	9	4
2	20	10	5	2

**d) punkty rankingowe za przedmioty niezdawane na maturze**

oceny końcowe ze świadectwa ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej	punkty rankingowe za przedmiot:		
	matematyka	fizyka, chemia, historia, geografia	język angielski
6	20	10	5
5	15	8	4
4	10	6	3
3	5	4	2
2	1	1	1

**Załącznik Nr 2**

**UCHWAŁA Nr 15/2009  
SENATU AKADEMII MARYNARKI WOJENNEJ W GDYNI  
im. Bohaterów Westerplatte**

z dnia 30 kwietnia 2009 r.

**w sprawie:** wniosku do Ministra Obrony Narodowej o ustalenie warunków i trybu przyjęcia kandydatów na żołnierzy zawodowych na pierwszy rok studiów stacjonarnych I stopnia do Akademii Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte w roku akademickim 2010/2011

§ 1. Działając na podstawie art. 169 ust.10 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.), Senat Akademii Marynarki Wojennej im. Bohaterów Westerplatte zwraca się z wnioskiem do Ministra Obrony Narodowej o ustalenie warunków i trybu przyjmowania kandydatów na żołnierzy zawodowych na pierwszy rok studiów stacjonarnych I stopnia do Akademii Marynarki Wojennej w roku akademickim 2010/2011, na zasadach określonych w załączniku do uchwały.

§ 2. Niniejsza uchwała zostanie przekazana Ministrowi Obrony Narodowej w terminie do dnia 8 maja 2009 r.

Rektor — Komendant Akademii Marynarki Wojennej  
Przewodniczący Senatu: kontradmirał dr inż. C. Dyrca

Załącznik do uchwały Nr 15/2009  
Senatu AMW z dnia 30 kwietnia 2009 r.

**WARUNKI I TRYB PRZYJMOWANIA KANDYDATÓW NA ŻOŁNIERZY ZAWODOWYCH  
NA PIERWSZY ROK STUDIÓW STACJONARNYCH I STOPNIA  
DO AKADEMII MARYNARKI WOJENNEJ im. BOHATERÓW WESTERPLATTE  
W ROKU AKADEMICKIM 2010/2011**

§ 1.1. O przyjęcie na studia w Akademii Marynarki Wojennej w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego, może ubiegać się osoba (kandydat, kandydatka) spełniająca warunki określone w art. 124 ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych.

2. Kierunki studiów, specjalności oraz limity przyjęć ustala Minister Obrony Narodowej.

§ 2.1. Proces rejestracji kandydatów na żołnierzy zawodowych w Akademii Marynarki Wojennej obejmuje:

- a/ wypełnienie elektronicznego podania – ankiety dostępnej na stronie internetowej AMW;
- b/ dostarczenie do Akademii wniosku o przyjęcie na studia w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego, według wzoru ustalonego w rozporządzeniu Ministra ON w sprawie służby wojskowej kandydatów na żołnierzy zawodowych;
- c/ wniesienie opłaty rekrutacyjnej.

Wniosek o przyjęcie na studia wojskowe należy dostarczyć w terminie ustalonym w rozporządzeniu Ministra ON w sprawie służby wojskowej kandydatów na żołnierzy zawodowych.

Skorzystanie z rejestracji elektronicznej nie zwalnia kandydata od złożenia wniosku, o którym mowa w pkt b/.

2. Osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia wojskowe, przed rozpoczęciem postępowania rekrutacyjnego składa dodatkowo następujące dokumenty:

- a/ świadectwo dojrzałości;
- b/ życiorys;
- c/ odpis skrócony aktu urodzenia;
- d/ zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego;
- e/ inne dokumenty uwzględniane w postępowaniu rekrutacyjnym, np. certyfikaty językowe, dyplomy olimpiad przedmiotowych, kwalifikacje morskie, itp.

Wymienione dokumenty należy dostarczyć najpóźniej do pierwszego dnia postępowania rekrutacyjnego.

§ 3.1. W celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na studia wyższe dla kandydatów na żołnierzy zawodowych Rektor — Komendant powołuje uczelnianą komisję rekrutacyjną.

2. Harmonogram rekrutacji ustala Rektor — Komendant.

3. O terminie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego Rektor — Komendant powiadamia osoby co najmniej 14 dni przed dniem przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.

§ 4.1. Opłatę za postępowanie związane z przyjęciem na studia (opłatę rekrutacyjną) kandydat wnosi dokonując wpłaty na konto:

ING Bank Śląski S.A. Oddział Gdynia  
65105017641000002273133260

Opłatę rekrutacyjną należy wnieść przed rozpoczęciem postępowania rekrutacyjnego.

Jej wysokość jest określana corocznie w decyzji Rektora-Komendanta.

Opłata nie podlega zwrotowi.

2. Postępowanie rekrutacyjne ma charakter konkursowy na podstawie ocen z egzaminu maturalnego. Dodatkowo kandydaci poddawani są testowi sprawnościowemu i rozmowie kwalifikacyjnej.

3. Podstawą przyjęcia na studia jest suma punktów kwalifikacyjnych uzyskanych podczas rekrutacji, którą określa się na zasadach określonych w tabeli 1.

**TABELA 1: Zasady przyznawania punktów kwalifikacyjnych**

<b>Element rekrutacji</b>	<b>Sposób przyznawania punktów kwalifikacyjnych</b>	<b>Maksymalna liczba punktów</b>
<b>matematyka</b> (egzamin maturalny z części pisemnej)	— poziom podstawowy: 1% — 1 pkt lub	100
	— poziom rozszerzony: 1% — 2 pkt.	200
<b>język angielski</b> (egzamin maturalny z części pisemnej)	— poziom podstawowy: 1% — 0,5 pkt. lub	50
	— poziom rozszerzony: 1% — 1 pkt lub	100
	— poziom dwujęzyczny: 1% — 1,3 pkt.	130
		<i>lub</i>
<b>test sprawności fizycznej</b>	opisany w §7	100
<b>rozmowa kwalifikacyjna</b>	opisana w §8	40
<b>Razem maksymalnie</b>		470

4. Postępowanie rekrutacyjne wg niniejszych zasad przeprowadza się na wszystkie kierunki studiów wojskowych. Przydział kandydatów do poszczególnych kierunków studiów realizowany jest na etapie rozmowy kwalifikacyjnej, zgodnie z wyborem kandydata dokonany na wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1b.

5. Warunkiem koniecznym przyjęcia na studia wojskowe jest łączne uzyskanie przez kandydata (kandydatkę) minimum 30 punktów kwalifikacyjnych z testu sprawnościowego.

§ 5.1. W przypadku, gdy kandydat posiada na świadectwie dojrzałości wynik z matematyki lub języka angielskiego na poziomie podstawowym i rozszerzonym, pod uwagę bierze się wynik korzystniejszy dla kandydata.

2. Wynik matury z poszczególnych przedmiotów dla kandydatów posiadających świadectwo dojrzałości uzyskane w trybie „starej matury” ustalany jest po przeliczeniu ocen na punkty kwalifikacyjne zgodnie z tabelą 2.

**TABELA 2: Sposób przeliczenia ocen uzyskanych w systemie „starej matury” na punkty kwalifikacyjne**

Ocena	Punkty kwalifikacyjne			
	skala ocen od 2 do 5		skala ocen od 1 do 6	
	matematyka	język angielski	matematyka	język angielski
2	-	-	40	20
3	40	20	80	40
4	120	60	120	60
5	200	100	160	80
6	-	-	200	100
Liczba punktów kwalifikacyjnych = (P+U)/2 P – wynik matury z części pisemnej U – wynik matury z części ustnej				

3. Jeśli kandydat nie zdał egzaminu maturalnego z którejkolwiek części (ustnej lub pisemnej), uzyskuje z niej 0 punktów, natomiast druga część zostaje pomnożona przez 2.

4. Kandydaci posiadający dyplom matury międzynarodowej (International Baccalaureate Diploma) używają punkty kwalifikacyjne z matematyki i języka angielskiego w sposób określony w tabeli 3.

**TABELA 3 : Sposób przyznawania punktów kwalifikacyjnych dla kandydatów z dyplomem Matury Międzynarodowej**

Punkty uzyskane na Maturze Międzynarodowej	Punkty kwalifikacyjne			
	Matematyka		Język Angielski	
	Higher Level	Subsidiary Level	Higher Level	Subsidiary Level
7	200	100	100	50
6	170	85	85	43
5	140	70	70	35
4	112	56	56	28
3	84	42	42	21
2	56	28	28	24
1	28	14	14	7

§ 6. Zgodnie z uchwałą Nr 17/2008 Senatu Akademii Marynarki Wojennej w sprawie zasad rekrutacji kandydatów i finalistów olimpiad przedmiotowych, finaliści olimpiad stopnia centralnego z matematyki lub języka angielskiego, otrzymują maksymalną liczbę punktów kwalifikacyjnych przewidzianych dla tych przedmiotów w procesie rekrutacji.

§ 7. 1. Test sprawnościowy zawiera elementy sprawdzające siłę, szybkość i wytrzymałość kandydata. Obejmuje następujące konkurencje:

- dla mężczyzn: podciąganie na drążku, bieg na 1000 m, bieg na 100 m, pływanie na 50 m stylem dowolnym;
- dla kobiet: uginanie i prostowanie ramion w podporze na ławeczce, bieg na 1000 m, bieg wahadłowy 10x10m, pływanie na 50 m stylem dowolnym.



2. Normy sprawności fizycznej przedstawiono w tabeli 4.

**TABELA 4: Normy sprawności fizycznej**

**a. mężczyźni**

Punkty kwalifikacyjne	Podciąganie na drążku [liczba powtórzeń]	Bieg na 1000m [min.]	Bieg na 100m [sek.]	Pływanie na 50m stylem dowolnym [sek.]
25	>12	<3.20	<13.20	<45
22	11	3.23	13.30	50
19	10	3.26	13.40	60
16	9	3.29	13.50	70
13	8	3.32	13.60	80
10	7	3.35	13.70	90
7	6	3.40	13.80	100
5	5	3.45	14.00	przeplnięcie
0	<5	>3.45	>14.00	

**b. kobiety**

Punkty kwalifikacyjne	Uginanie i prostowanie ramion w podporze na ławeczce (pompki) [liczba powtórzeń]	Bieg na 1000m [min.]	Bieg wahadłowy 10x10m [sek.]	Pływanie na 50m stylem dowolnym [sek.]
25	>20	<4.00	<32.00	<50
22	19	4.05	32.50	60
19	18	4.10	33.00	70
16	17	4.15	33.50	80
13	16	4.20	34.00	90
10	14	4.25	34.50	100
7	12	4.30	35.00	120
5	10	4.35	36.00	przeplnięcie
0	<10	>4.35	>36.00	

3. O ogólnej liczbie punktów kwalifikacyjnych z testu sprawnościowego decyduje suma punktów przyznanych w poszczególnych konkurencjach, stwierdzona protokolarnie.

§ 8.1. Rozmowa kwalifikacyjna ma charakter oceniający predyspozycje kandydata do kształcenia się w AMW na określonym kierunku studiów wojskowych oraz jego motywację do pełnienia zawodowej służby wojskowej. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej, bierze się pod uwagę jego zainteresowania oraz udokumentowane, dodatkowe kwalifikacje i umiejętności, przydatne podczas studiów i służby wojskowej. Na tej podstawie przydziela się kandydatowi liczbę punktów, której maksymalny wymiar określony został w tabeli 1.

2. Rozmowę kwalifikacyjną przeprowadza uczelniana komisja rekrutacyjna.

§ 9 1. W przypadku uzyskania przez kandydatów jednakowej sumy punktów kwalifikacyjnych, komisja uznaje wagę poszczególnych elementów rekrutacji w kolejności wykazanej w tabeli 1.

2. Po zakończonej rekrutacji każdy kandydat otrzymuje pisemną decyzję uczelnianej komisji rekrutacyjnej w sprawie przyjęcia lub nieprzyjęcia go na studia wojskowe w AMW.

3. Kandydatowi przysługuje prawo odwołania od decyzji, o której mowa w ust. 2., do Rektora — Komendanta w terminie do 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

4. Decyzja Rektora — Komendanta jest ostateczna.

§ 10. Kandydat, który nie został przyjęty na studia wojskowe, może ubiegać się o przyjęcie na studia cywilne w AMW na zasadach przewidzianych dla poszczególnych kierunków studiów.

**Załącznik Nr 3**

**UCHWAŁA Nr 13/2009**  
**Senatu Wyższej Szkoły Oficerskiej Wojsk Lądowych**  
**im. Generała Tadeusza Kościuszki**

z dnia 30 kwietnia 2009 r.

**w sprawie: wniosku do Ministra Obrony Narodowej o ustalenie warunków i trybu przyjmowania kandydatów na żołnierzy zawodowych na pierwszy rok stacjonarnych studiów pierwszego stopnia w roku akademickim 2010/2011**

Działając na podstawie art. 169 ust. 10 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.) Senat Wyższej Szkoły Oficerskiej Wojsk Lądowych im. gen. Tadeusza Kościuszki we Wrocławiu, zwraca się z wnioskiem do Ministra Obrony Narodowej o ustalenie warunków i trybu przyjmowania kandydatów na żołnierzy zawodowych na pierwszy rok stacjonarnych studiów pierwszego stopnia w Uczelni w roku akademickim 2010/2011 na zasadach określonych w załączniku do niniejszej uchwały.

Przewodniczący Senatu: gen. bryg. K. JAKLEWICZ

Załącznik do Uchwały Senatu  
Nr 13/2009 z dnia 30 kwietnia 2009 r.

**Warunki i tryb**  
**przyjmowania kandydatów na żołnierzy zawodowych**  
**na pierwszy rok stacjonarnych studiów pierwszego stopnia**  
**na kierunek „Zarządzanie” w Wyższej Szkole Oficerskiej Wojsk Lądowych**  
**w roku akademickim 2010/2011**

**I. WARUNKI FORMALNE**

1. O przyjęcie na studia w WSOWL w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego, może ubiegać się osoba (kandydat lub kandydatka) spełniająca warunki określone w art. 124 ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych:

2. Do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego Rektor — Komendant powołuje Wydziałową Komisję Rekrutacyjną oraz Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną.

3. Rekrutacja kandydatów przeprowadzana jest centralnie na szczeblu Uczelni. Kandydaci mają obowiązek:

- a) przed rozpoczęciem postępowania rekrutacyjnego, w terminie określonym przez Ministra Obrony Narodowej:
- złożyć osobiście lub przez inną osobę bądź przysłać na adres wskazany do korespondencji — wniosek do Rektora — Komendanta o przyjęcia na studia;
  - dokonać rejestracji się na stronie internetowej Uczelni.

*Uwaga:*

*Niespełnienie ww. warunków skutkuje nierozpatrywaniem kandydatury w dalszym postępowaniu rekrutacyjnym.*

b) przedstawić w dniu stawienia na egzamin następujące dokumenty:

- świadectwo dojrzałości (oryginał lub odpis);
- świadectwo ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej (nie dotyczy kandydatów ze świadectwem „nowej matury” z lat 2007-2010) — oryginał;

- potwierdzenie wniesienia opłaty rekrutacyjnej.
- inne dokumenty (poświadczenia), które mogą być rozpatrywane w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, np.: prawo jazdy, tytuł skoczka spadochronowego, świadectwa znajomości języków obcych, świadectwa instruktorskie, sportowe klasy mistrzowskie.

*Uwaga:*

*Kandydat legitymujący się świadectwem dojrzałości uzyskany poza granicami Polski przedstawia za świadectwo wydane przez kuratora oświaty właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata nostryfikujące równoważność świadectwa uzyskanego za granicą z polskim świadectwem dojrzałości oraz tłumaczenie świadectwa dojrzałości potwierdzone przez tłumacza przysięgłego.*

4. Tryb kierowania żołnierzy zawodowych (szeregowych i podoficerów) regulują odrębne przepisy.

5. Zdolność fizyczną i psychiczną kandydata orzekają wojskowe komisje lekarskie i wojskowe pracownie psychologiczne. Kandydat kierowany jest na badanie przez WKU lub JW (dotyczy żołnierzy pełniących służbę) po złożeniu wniosku, o którym mowa w punkcie 3.a) i rejestracji elektronicznej.

6. Korpusy osobowe (grupy osobowe) oraz limity przyjęć ustala Minister Obrony Narodowej.

7. Podział na specjalności wojskowe dokonywany jest w trakcie studiów. Dopuszcza się możliwość wstępnego podziału na specjalności przez Wydziałową Komisję Rekrutacyjną.

8. Kandydat, który nie został przyjęty na studia w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego, może ubiegać się o przyjęcie na cywilne niestacjonarne studia licencjackie.

## II. PROCES REKRUTACYJNY

1. Harmonogram postępowania rekrutacyjnego oraz wysokość opłaty rekrutacyjnej ustala Rektor — Komentant uwzględniając zapisy stosownych rozporządzeń wydanych przez Ministra Obrony Narodowej oraz ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego. Opłata rekrutacyjna nie podlega zwrotowi.

2. Postępowanie rekrutacyjne ma charakter konkursowy i obejmuje trzy etapy:

ETAP I — postępowanie wstępne obejmuje analizę dokumentów nadesłanych przez kandydata.

*Uwaga:*

*Kandydat(ka) zostaje skreślony z listy kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia do WSOWL w przypadku:*

- braku lub negatywnego orzeczenia wojskowej komisji lekarskiej bądź wojskowej pracowni psychologicznej;
- braku dokumentów wymiennych w pkt 3b) w dniu egzaminów;
- stwierdzenia karalności w oświadczeniu;
- zamieszczenia nieprawdziwych informacji w rejestracji elektronicznej.

### ETAP II — postępowanie kwalifikacyjne.

1. Dla kandydatów z nową maturą.

1) konkurs świadectw dojrzałości polegający na określeniu „**punktów wniesionych**” z wymaganych dwóch przedmiotów objętych zewnętrznym egzaminem maturalnym (wyłącznie wyniki części pisemnej<sup>1)</sup>) z **matematyki** (lub fizyki, lub informatyki, lub chemii<sup>2)</sup>) i **języka angielskiego**.

Sumowanie punktów przy określeniu „punktów wniesionych” odbywa się wg zasady:

- dla przedmiotu zdawanego na poziomie rozszerzonym wynik procentowy jest równy liczbie punktów wniesionych;
- dla przedmiotu zdawanego na poziomie podstawowym wynik procentowy mnoży się przez 0,4;

<sup>1)</sup>Wyrażone w skali punktowej.

<sup>2)</sup>Wykaz innych przedmiotów uznawanych w toku postępowania kwalifikacyjnego dotyczy tylko kandydatów, którzy zdawali „nową maturę” przed 2010 rokiem.

*Uwaga:*

- kandydaci zdający na maturze więcej niż jeden ze wskazanych powyżej przedmiotów określają, który przedmiot uwzględnić w postępowaniu rekrutacyjnym;
- jeżeli kandydat na świadectwie dojrzałości w części pisemnej, z przedmiotu wymienionego w pkt 1.1, posiada wynik z poziomu rozszerzonego i podstawowego, podstawą naliczenia „punktów wniesionych” za ten przedmiot jest wynik dający większą liczbę „punktów wniesionych”;
- jeżeli kandydat na egzaminie maturalnym był zwolniony ze zdawania określonego przedmiotu, to otrzymuje za ten przedmiot maksymalną liczbę „punktów wniesionych”;
- kandydatowi – absolwentowi klasy dwujęzycznej zdającemu na egzaminie maturalnym określony przedmiot w języku polskim i angielskim, podstawą naliczenia „punktów wniesionych” jest wynik dający większą liczbę „punktów wniesionych”;
- kandydat otrzymuje maksymalną liczbę „punktów wniesionych” za język angielski, jeśli spełnia, co najmniej jeden z warunków: jest laureatem stopnia centralnego olimpiady z języka angielskiego lub jest absolwentem klasy dwujęzycznej z wykładowym językiem angielskim.

**2) test sprawności fizycznej** obejmujący następujące konkurencje:

- dla mężczyzn: bieg na 1000 m; podciąganie na drążku; bieg 10 x 10m;
- dla kobiet: bieg na 800 m; uginanie ramion w podporze; bieg po kopercie.

**Test sprawności fizycznej uważa się za pozytywnie zaliczony, jeżeli kandydat(ka) uzyska, co najmniej po jednym punkcie z wszystkich konkurencji objętych sprawdzianem.**

Wynik punktowy ustala się na podstawie tabel — pkt III.

2. Dla kandydatów z maturą międzynarodową (IB).

**1) konkurs świadectw dojrzałości** polegający na określeniu „punktów wniesionych” (wg zasad jak w pkt 1.1).

Zasady przeliczania oceny na punkty za przedmioty (matematyka, fizyka, informatyka i chemia) zdawane na maturze międzynarodowej (IB) poziom SL i HL:

- 6, 7 — 100 pkt.;
- 5 — 70 pkt.;
- 4 — 60 pkt.;
- 3 — 50 pkt.;
- 2 — 40 pkt.;

*Uwaga:*

*Kandydat za język angielski otrzymuje maksymalną liczbę „punktów wniesionych”.*

**2) test sprawności fizycznej** (wg zasad jak w pkt 1.2).

**3. Dla kandydatów ze starą maturą oraz posiadających świadectwo dojrzałości uzyskane za granicą.**

**1) dokonuje się przeliczenia oceny na świadectwie maturalnym z matematyki (fizyki, chemii, informatyki) i języka angielskiego wg następujących zasad:**

- ocena celująca — 100 pkt,
- ocena bardzo dobra — 70 pkt,
- ocena dobra — 50 pkt,
- ocena dostateczna — 30 pkt,
- ocena dopuszczająca — 0 pkt.

**2) test sprawności fizycznej** (wg zasad jak w pkt 1.2).

4. Laureatom i finalistom olimpiad przedmiotowych stopnia centralnego ubiegającym się o przyjęcie na studia w WSOWL — w procesie rekrutacji zalicza się maksymalną ilość punktów tj. 100 (warunki uchwalone przez Senat na lata 2009-2011), za przedmiot:

- **matematyka** — Olimpiady: Matematyczna, Astronomiczna, Wiedzy Ekonomicznej, Wiedzy Technicznej,
- **fizyka** — Olimpiady Fizycznej,
- **informatyka** — Olimpiady Informatycznej,
- **chemia** — Olimpiady Chemicznej,
- **język angielski** — Olimpiady Języka Angielskiego.

**ETAP III — postępowanie końcowe polegające na przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej i określeniu listy kandydatów przyjętych.**

1. Do rozmów kwalifikacyjnych przystępują wszyscy kandydaci, którzy przejdą etap I i II.

2. W szczególnych przypadkach Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może dopuścić do rozmowy kwalifikacyjnej osobę, która nie spełniła warunków etapu II.

3. Na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej komisja przyznaje kandydatowi od 0 do 50 punktów oceniając prezentowaną postawę, predyspozycje oraz motywacje do służby wojskowej pełnionej w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego, a także inne elementy np. posiadanie uprawnień, osiągnięć sportowych.

**Rozmowę kwalifikacyjną uważa się za pozytywnie zaliczoną, jeżeli kandydat(ka) uzyska minimum 1 punkt.**

4. **Postępowanie rekrutacyjne ma charakter konkursowy, w którym podstawę przyjęcia, z uwzględnieniem limitów miejsc, stanowią wyniki egzaminu maturalnego oraz pozytywne zaliczenie testu sprawności fizycznej i rozmowy kwalifikacyjnej.**

5. Punkty (wyniki) uzyskane przez kandydata(kę) w II etapie dodaje się do liczby punktów uzyskanych w czasie rozmowy kwalifikacyjnej. Całość postępowania rekrutacyjnego realizowana jest w oparciu o skalę punktową przedstawioną w tabeli.

ETAP	WYSZCZEGÓLNIENIE	MAKSYMALNA ILOŚĆ PUNKTÓW
II ETAP	Matematyka (fizyka, informatyka, chemia)	100
	Język angielski	100
	Test sprawności fizycznej	100
III ETAP	Rozmowa kwalifikacyjna	50
<b>RAZEM</b>		<b>350</b>

5. Decyzję w sprawie przyjęcia na określony kierunek studiów podejmuje Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna (WKR), która sporządza listę rankingową wg liczby uzyskanych przez kandydatów punktów. O przyjęciu na studia decyduje miejsce na liście rankingowej oraz limit miejsc określony przez Ministra Obrony Narodowej. W przypadku kandydatów z taką samą liczbą punktów — o kolejności decyduje w pierwszej kolejności lepszy wynik z testu sprawności fizycznej a następnie wynik rozmowy kwalifikacyjnej .

6. Wyniki postępowania rekrutacyjnego ogłasza się w terminie do 7 dni od zakończenia procesu rekrutacji na stronie internetowej Uczelni podając listę kandydatów przyjętych i listę rezerwową.

Każdy kandydat(ka) otrzymuje pisemną decyzję o przyjęciu lub nieprzyjęciu na studia. Ponadto decyzję WKR otrzymują:

- komendant wojskowej komendy uzupełnień — w odniesieniu do osób niebędących żołnierzami;
- dowódca jednostki wojskowej — w stosunku do kandydatów będących żołnierzami.

7. Od decyzji WKR kandydatowi przysługuje wniesienie odwołania do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji. Odwołania wniesione po tym terminie podlegają odrzuceniu, o czym powiadamia się kandydata. Pouczenie o trybie i terminie wniesienia odwołania zawiera decyzja, o której mowa w pkt 6.

8. Decyzję w sprawie odwołania podejmuje Rektor — Komendant po rozpatrzeniu wniosku przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną. Decyzja Rektora — Komendanta jest ostateczna.

9. Kandydat(ka) przyjęty(a) na studia w WSOWL jest zobowiązany w terminie do 14 dni od daty ogłoszenia wyników rekrutacji (dokładny termin zawiera decyzja, o której mowa w pkt 6) do złożenia następujących dokumentów:

- świadectwo dojrzałości (oryginał lub odpis);
- świadectwo ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej (nie dotyczy kandydatów ze świadectwem „nowej matury” z lat 2007-2010) — oryginał;
- zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego (oryginał) – dokument ważny pół roku od dnia wydania;
- ankietę osobową;
- życiorys;
- odpis skrócony aktu urodzenia (oryginał);
- kserokopię dowodu osobistego;
- trzy aktualne zdjęcia legitymacyjne oraz jedno kolorowe zdjęcie legitymacyjne w formie elektronicznej.

Ponadto kandydat legitymujący się świadectwem dojrzałości uzyskanym poza granicami Polski składa dodatkowo zaświadczenie wydane przez kuratora oświaty właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata nostryfikujące równoważność świadectwa uzyskanego za granicą z polskim świadectwem dojrzałości oraz tłumaczenie świadectwa dojrzałości potwierdzone przez tłumacza przysięgłego.

*Uwaga:*

*Kandydat(ka) zostaje skreślony(a) z listy przyjętych do WSOWL w przypadku:*

- nie dostarczenia w terminie wymaganych wyżej wymienionych dokumentów;
- stwierdzenia karalności (potwierdzonej w zaświadczeniu z Krajowego Rejestru Karnego).

10. Z osobą powołaną do służby kandydackiej w dniu stawiennictwa Rektor — Komendant podpisuje kontrakt na pełnienie służby kandydackiej oraz umowę dla żołnierza pełniącego służbę kandydacką. Niepodpisanie kontraktu lub umowy jest traktowane jako rezygnacja ze studiów w WSOWL.

### III. KRYTERIA TESTU SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ

1. Kandydat przystępuje do testu sprawności fizycznej, który obejmuje 3 konkurencje:

- dla mężczyzn:
    - bieg na dystansie 1000 m;
    - bieg 10x10 m;
    - podciąganie (siłowe) na drążku wysokim (wykonywane siłą bez dodatkowych ruchów ciała — nachwytem);
  - dla kobiet:
    - bieg na dystansie 800 m;
    - bieg po „kopercie”;
    - uginanie ramion (w podporze leżąc przodem na ławeczce gimnastycznej).
- Test przeprowadzany jest w ciągu 1 dnia.

2. Z testu można uzyskać w sumie 100 punktów — do 80 punktów za konkurencje i do 20 punktów preferencyjnych.

3. Za wynik uzyskany poniżej minimum kandydat ma wpisane „0” (zero) punktów z danej konkurencji.

4. Test sprawności fizycznej uważa się za pozytywnie zaliczony, jeżeli kandydat(ka) uzyska co najmniej po jednym punkcie z wszystkich konkurencji objętych sprawdzianem.

Konkurencja	Wyniki, za które kandydat (mężczyzna) uzyskuje — MINIMUM	Wyniki, za które kandydat (kobieta) uzyskuje — MINIMUM
Bieg 1000 m	3,48 min	—
Podciąganie na drążku	5	—
Bieg wahadłowy 10x10	30,8 sek.	—
Bieg 800 m	—	3,40 min
Uginanie ramion	—	6
Bieg po kopercie	—	27,5 sek.

**TABELA WYNIKÓW TESTU SPRAWNOŚCI FIZYCZNEJ**

Punkty	KONKURENCJE MĘŻCZYZN			KONKURENCJE KOBIET		
	Bieg 1000 m	10x10	Podciąganie na drążku	Bieg 800 m	Bieg po kopercie	Uginanie ramion na ławeczce
1,0	3,48	30,8	5	3,40	27,5	6
1,5	3,47	30,7		3,39	27,4	
2,0	3,46	30,6	6	3,38	27,3	7
2,5	3,45	30,5		3,37	27,2	
3,0	3,44	30,4		3,36	27,1	8
3,5	3,43	30,3		3,35	27,0	
4,0	3,42	30,2	7	3,34	26,9	9
4,5	3,41	30,1		3,33	26,8	
5,0	3,40	30,0		3,32	26,7	10
5,5	3,39	29,9		3,31	26,6	
6,0	3,38	29,8	8	3,30	26,5	11
6,5	3,37	29,7		3,29	26,4	
7,0	3,36	29,6		3,28	26,3	12
7,5	3,35	29,5		3,27		
8,0	3,34	29,4	9	3,26	26,2	13
8,5	3,33	29,3		3,25		
9,0	3,32	29,2		3,24	26,1	14
9,5	3,31	29,1		3,23		
10,0	3,30	29,0	10	3,22	26,0	15
10,5	3,29			3,21		
11,0	3,28	28,9		3,20	25,9	16
11,5	3,27			3,19		
12,0	3,26	28,8	11	3,18	25,8	17
12,5	3,25					
13,0	3,24	28,7		3,17	25,7	18
13,5	3,23					
14,0	3,22	28,6	12	3,16	25,6	19
14,5	3,21					
15,0	3,20	28,5		3,15	25,5	20
15,5	3,19					
16,0	3,18	28,4	13	3,14	25,4	21
16,5	3,17					
17,0	3,16	28,3		3,13	25,3	22
17,5	3,15					
18,0	3,14	28,2	14	3,12	25,2	23
18,5	3,13					
19,0	3,12	28,1		3,11	25,1	24
19,5	3,11					
20,0	3,10	28,0	15	3,10	25,0	25
21,0	3,09			3,09		
22,0	3,08		16	3,08		26

Punkty	KONKURENCJE MĘŻCZYŹN			KONKURENCJE KOBIET		
	Bieg 1000 m	10x10	Podciąganie na drążku	Bieg 800 m	Bieg po kopercie	Uginanie ramion na ławeczce
23,0	3,07			3,07		
24,0	3,06		17	3,06		27
25,0	3,05			3,05		
26,0	3,04		18	3,04		28
27,0	3,03			3,03		
28,0	3,02		19	3,02		29
29,0	3,01			3,01		
30,0	3,00		20	3,00		30

*Uwaga:*

Za uzyskanie w danej konkurencji lepszego wyniku niż podany w tabeli:

- kandydat uzyskuje dodatkowo punkty preferencyjne (1000m — 10 pkt., podciąganie na drążku — 10 pkt.);
- kandydatka uzyskuje punkty preferencyjne (800m — 10 pkt., uginanie ramion w podporze — 10 pkt.).

**OPIS ĆWICZEŃ**

- **Marszbieg na 800/1000 m** — prowadzi się w stroju sportowym na bieżni lekkoatletycznej, drodze lub ternie o równej i twardej nawierzchni (o równej sumie spadków i wzniesień terenowych).

Sposób prowadzenia: seriami (grupami) na czas, grupa powinna liczyć do 30 osób. Na komendę „Start” lub sygnał grupa rozpoczyna bieg. Czas mierzy się z dokładnością do 1 sekundy od sygnału startu do momentu przekroczenia linii mety.

- **Podciąganie się na drążku** — minimalna wysokość drążka wysokiego do wykonania ćwiczenia 220 cm. Na komendę „Gotów” kontrolowana osoba wykonuje zwis nachwytem o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych — pozycja wyjściowa. Na komendę „Ćwicz” podciąga się tak, aby broda znalazła się powyżej prętnika drążka wysokiego i wraca do pozycji wyjściowej, następnie ponawia ćwiczenie. Oceniający (kontrolujący) głośno podaje ilość zaliczonych podciągnięć. Jeżeli kontrolowany nie wykona ćwiczenia zgodnie z opisem np.: „nie podciągnie się do wymaganej pozycji lub nie wróci do zwisu o ramionach wyprostowanych w stawach łokciowych” oceniaczy (kontrolujący) powtarza ostatnią liczbę zaliczonych podciągnięć.
- **Bieg wahadłowy 10 x 10** — na komendę „Start” (sygnał dźwiękowy) kontrolowany rozpoczyna bieg w kierunku przeciwległej chorągiewki, obiega ją, wraca do chorągiewki na linii startu, obiega ją i pokonuje tę trasę pięciokrotnie. Czas mierzy się z dokładnością do 0,1 sekundy, od sygnału startu do momentu przekroczenia linii mety. Do ćwiczenia wykorzystujemy „chorągiewki” o parametrach: wysokość, co najmniej 160 cm, średnica podstawy nieprzekraczająca 30 cm i wadze do 3,5 kg. Przewrócenie „chorągiewki” powoduje powtórzenie próby.
- **Bieg zygzakiem „koperta”** — przeprowadza się w miejscu, gdzie na podłożu oznacza się kredą lub farbą punkty prostokąta ABCD o bokach 3 x 5 m i środek przekątnych E, jak również strzałki wskazujące trasę biegu. Na punktach ustawia się „chorągiewki” o parametrach: wysokość, co najmniej 160 cm, średnica podstawy nieprzekraczająca 30 cm i wadze do 3,5 kg.

Sposób prowadzenia: na komendę „Start” (sygnał dźwiękowy) kontrolowany rozpoczyna bieg zgodny z oznaczonym kierunkiem, omijając „chorągiewki” od strony zewnętrznej. Trasę przebiega trzykrotnie. Po każdym okrążeniu oceniaczy (kontrolujący) informuje o liczbie powtórzeń, np.: „jeszcze dwa razy”, „jeszcze raz”. Przewrócenie „chorągiewki” powoduje powtórzenie próby.

- **Uginanie i prostowanie ramion w podporze leżąc przodem na ławeczce gimnastycznej** — na komendę „Gotów” kontrolowany wykonuje podpór leżąc przodem na ławeczce. Na komendę „Ćwicz” ugina ramiona tak, aby stawy barkowe znalazły się poniżej stawów łokciowych (tułów wyprostowany), następnie wraca do podporu i ponawia ćwiczenia. Oceniający (kontrolujący) głośno odlicza ilość zaliczonych powtórzeń.

Jeżeli kontrolowany wykona ćwiczenie niezgodnie z opisem, np.: nie uginie ramion lub ich całkowicie nie wyprostuje, oceniaczy (kontrolujący) podaje ostatnią liczbę powtórzeń.



**UCHWAŁA Nr 12/LXXXIV/2009  
SENATU WYŻSZEJ SZKOŁY OFICERSKIEJ SIŁ POWIETRZNYCH**

z dnia 23 kwietnia 2009 r.

**w sprawie złożenia wniosku o ustalenie warunków i trybu przyjęcia na studia stacjonarne pierwszego stopnia na kierunku Lotnictwo i Kosmonautyka dla kandydatów na żołnierzy zawodowych w roku akademickim 2010/2011 oraz do studium oficerskiego na 12 i 20-miesięczne szkolenie dla absolwentów uczelni — żołnierzy zawodowych i kandydatów na żołnierzy zawodowych rozpoczynających szkolenie w 2010 roku**

Na podstawie art. 169 ust. 10 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.), Senat Wyższej Szkoły Oficerskiej Sił Powietrznych w Dęblinie uchwala, co następuje:

§ 1. Senat wnosi o ustalenie przez Ministra Obrony Narodowej warunków i trybu przyjęcia na studia stacjonarne pierwszego stopnia na kierunek lotnictwo i kosmonautyka dla kandydatów na żołnierzy zawodowych na rok akademicki 2010/2011 z uwzględnieniem propozycji zawartych w załączniku do uchwały.

§ 2. Senat wnosi o ustalenie przez Ministra Obrony Narodowej warunków i trybu przyjęcia do studium oficerskiego na 12 i 20-miesięczne szkolenie dla absolwentów uczelni — żołnierzy zawodowych i kandydatów na żołnierzy zawodowych rozpoczynających szkolenie w 2010 roku, z uwzględnieniem propozycji zawartych w załączniku do uchwały.

§ 3. Senat powierza wykonanie uchwały Rektorowi.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu: gen. bryg. pil. dr *J. Rajchel*  
Rektor — Komendant Wyższej Szkoły Oficerskiej Sił Powietrznych

Sekretarz Stanu  
Szef Katedry Nauk Ogólnokształcących  
Wydziału Lotnictwa: pptk nawig. dr *A. Marciniuk*

Załącznik do Uchwały Senatu WSOSP Nr 12/LXXXIV/2009  
z dnia 23 kwietnia 2009 r.

**Warunki i tryb przyjęć do WSOSP  
na studia stacjonarne pierwszego stopnia na kierunek Lotnictwo i kosmonautyka  
dla kandydatów na żołnierzy zawodowych w roku akademickim 2010/2011**

§ 1.1. Rekrutację do WSOSP dla kandydatów na żołnierzy zawodowych prowadzi Komisja Rekrutacyjna powołana przez Rektora — Komendanta WSOSP.

2. Kwalifikacja do WSOSP jest równoznaczna z kwalifikacją do służby wojskowej pełnionej w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego, a przyjęcie do WSOSP oznacza jednocześnie podjęcie przez studenta służby kandydackiej.

3. Korpusy osobowe (grupy osobowe) oraz limity miejsc ustala Minister Obrony Narodowej.

§ 2. O przyjęcie na studia w WSOSP w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego może ubiegać się osoba (kandydat lub kandydatka) spełniająca warunki określone w art. 124 ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych.

§ 3.1. Osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia wojskowe przed rozpoczęciem postępowania rekrutacyjnego w terminie ustalonym rozporządzeniem MON w sprawie służby wojskowej kandydatów na żołnierzy zawodowych składa następujące dokumenty:

- wniosek do Rektora — Komendanta WSOSP;
- życiorys (cv);
- odpis skrócony aktu urodzenia;
- zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego;
- inne dokumenty uwzględniane w postępowaniu rekrutacyjnym, np. certyfikaty językowe, dyplomy olimpiad przedmiotowych, dokumenty stwierdzające doświadczenie lotnicze (licencja, certyfikat);
- potwierdzenie wniesienia opłaty rekrutacyjnej.

2. Świadectwo dojrzałości należy dostarczyć najpóźniej w dniu postępowania rekrutacyjnego.

§ 4.1. Od kandydatów do WSOSP wymagane są szczególne predyspozycje zdrowotne. Kandydat po złożeniu wniosku otrzyma zawiadomienie o terminie i miejscu badań lekarskich.

2. Badania lotniczo-lekarskie dla kandydatów na specjalność — pilotaż przebiegają w trzech etapach:

- etap I — badania w Terenowej Wojskowej Komisji Lekarskiej i Pracowni Psychologicznej orzekające o zdolności do zawodowej służby wojskowej;
- etap II — badania specjalistyczne w Wojskowej Komisji Lotniczo-Lekarskiej (WKLL) w Dęblinie. Badania trwają trzy dni. Kandydaci mają zapewnione odpłatne zakwaterowanie i wyżywienie. Kandydaci uznani przez WKLL w Dęblinie za zdolnych do służby wojskowej w powietrzu kierowani są na dodatkowe badania specjalistyczne do Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej (WIML) w Warszawie;
- etap III — badania specjalistyczne w Wojskowym Instytucie Medycyny Lotniczej w Warszawie.

3. Kandydaci na specjalności naziemne kończą badania lekarskie na II etapie.

§ 5. Postępowanie rekrutacyjne kandydatów na studia do WSOSP ma charakter konkursowy i obejmuje:

- 1) analizę wyników z egzaminu maturalnego z następujących przedmiotów: matematyka, fizyka, język angielski;
- 2) test sprawności fizycznej;
- 3) rozmowę kwalifikacyjną;
- 4) analizę doświadczenia lotniczego — tylko dla kandydatów na specjalność pilotaż samolotu i śmigłowca.

§ 6. Zasady naliczania punktów kwalifikacyjnych.

**Tabela 1.** Zasady przeliczania punktów kwalifikacyjnych za doświadczenie lotnicze

Doświadczenie lotnicze*	Uwagi
– licencja pilota samolotowego – 25 pkt – nalot na samolotach: • godzina nalotu – 0,5 pkt, jednak nie więcej niż 10 pkt; – licencja pilota szybowcowego – 10 pkt; – III klasa pilota szybowcowego – 5 pkt; – skoki ze spadochronem: • jeden skok – 0,5 pkt, jednak nie więcej niż 5 pkt	$P_{lot}$ – punkty za doświadczenie lotnicze oblicza się na podstawie Książki lotów (skoków). Kandydat może uzyskać maksymalnie 40 pkt $P_{lot} = 0-40$ pkt
– nalot uzyskany w ramach szkolenia selekcyjnego – ilość uzyskanych punktów określa komisja po zakończeniu szkolenia lotniczego na podstawie uzyskanej opinii	Kandydat może uzyskać maksymalnie 15 pkt $P_{lot} = 0-15$ pkt

**Tabela 2.** Przedmioty maturalne stanowiące podstawę kwalifikacji

Kierunek studiów	Przedmioty	Sposób obliczenia $P_m$	Uwagi
Lotnictwo i kosmonautyka	Matematyka, fizyka, język angielski	$P_m = W_m + W_f + 0,5W_a$	Dla kandydatów posiadających świadectwo dojrzałości w systemie „starej matury”
		$P_m = W \cdot W_{mn} + W \cdot W_{fn} + W \cdot W_{an}$	Dla kandydatów posiadających świadectwo dojrzałości uzyskane w systemie „nowej matury” lub posiadających dyplom matury międzynarodowej

Gdzie:

- $W_m$  – punkty z egzaminu maturalnego, obliczone na podstawie tabeli 3, z matematyki wg „starej matury”;  
 $W_f$  – punkty z egzaminu maturalnego, obliczone na podstawie tabeli 3, z fizyki, wg „starej matury”;  
 $W_a$  – punkty z egzaminu maturalnego, obliczone na podstawie tabeli 3, z języka angielskiego, wg „starej matury”;  
 $W_{mn}$  – punkty z egzaminu maturalnego, obliczone na podstawie tabeli 4 lub 5, z matematyki wg „nowej matury” lub matury międzynarodowej;  
 $W_{fn}$  – punkty z egzaminu maturalnego, obliczone na podstawie tabeli 4 lub 5, z fizyki wg „nowej matury” lub matury międzynarodowej;  
 $W_{an}$  – punkty z egzaminu maturalnego, obliczone na podstawie tabeli 4 lub 5, z języka angielskiego, wg „nowej matury” lub matury międzynarodowej;  
 $W$  – waga (wskaźnik) wyniku egzaminu maturalnego z matematyki, fizyki i języka angielskiego;  
 $W=1$  – jeżeli egzamin maturalny był zdawany na poziomie rozszerzonym wg „nowej matury” lub matury międzynarodowej;  
 $W=0,5$  – jeżeli egzamin maturalny był zdawany na poziomie podstawowym wg „nowej matury” lub matury międzynarodowej.

**Tabela 3.** Sposób zamiany ocen uzyskanych wg „starej matury” na punkty (wg skali ocen od 2 do 6)

Ocena	Punkty
2	30
3	50
4	75
5	90
6	100

**Tabela 4.** Sposób zamiany ocen uzyskanych wg „nowej matury” na punkty kwalifikacyjne

Wyniki w procentach	Punkty
Ilość procentów	1 procent = 1 punkt

**Tabela 5.** Sposób zamiany wyników uzyskanych na maturze międzynarodowej na punkty kwalifikacyjne

Punkty uzyskane na maturze międzynarodowej	Punkty
7	100
6	85
5	70
4	56
3	42
2	28
1	14

**Tabela 6.** Kryteria kwalifikacji testu ze sprawności fizycznej

PKT-y kwalifikacyjne	KOBIECY				MĘŻCZYŹNI			
	Uginanie ramion na ławeczce	100 m	1000 m	Pływanie 50 m	Podciąganie się na drążku	100 m	1000 m	Pływanie 50 m
5	15	16,5	4,35	70,0	8	13,8	3,45	60
6	16	16,4	4,33	69,0			3,44	
7	17	16,3	4,31	68,0			3,43	59
8	18	16,2	4,29	67,0			3,42	
9	19	16,1	4,27	66,0	9	13,7	3,41	58
10	20	16,0	4,25	65,0			3,4	
11	21	15,9	4,23	64,0			3,39	57
12	22	15,8	4,21	63,0			3,38	
13	23	15,7	4,19	62,0	10	13,6	3,37	56
14	24	15,6	4,17	61,0			3,36	55
15	25	15,5	4,15	60,0			3,36	54
16	26	15,4	4,13	59,0	11	13,5	3,35	53
17	27	15,3	4,12	58,0			3,34	52

PKT-y kwalifikacyjne	KOBIEТЫ				MĘŻCZYŹNI			
	Uginanie ramion na ławeczce	100 m	1000 m	Pływanie 50 m	Podciąganie się na drażku	100 m	1000 m	Pływanie 50 m
18	28	15,2	4,11	57,0			3,32	51
19	29	15,1	4,10	56,0	12	13,4	3,30	50
20	30	15,0	4,08	55,0			3,28	48
21	31	14,9	4,06	54,0	13		3,26	46
22	32	14,8	4,04	53,0		13,3	3,24	45
23	33	14,7	4,02	52,0	14		3,22	43
24	34	14,6	4,00	51,0			3,21	41
25	35	14,5	3,58	50,0	15	13,2	3,20	40

Uwaga:

$P_{wf}$  – liczba punktów kwalifikacyjnych ze sprawności fizycznej, obliczona po zsumowaniu punktów z czterech konkurencji (odpowiednio dla kobiet i mężczyzn) wg tabeli 6. Warunkiem uzyskania kwalifikacji ze sprawności fizycznej jest zdobycie minimum 55 pkt. Kandydat może uzyskać maksymalnie 100 pkt to jest 25 pkt za każdą konkurencję. Wszystkie konkurencje testu odbywają się w ubiorze sportowym.

§ 7.1. Kandydaci, którzy nie zdawali na maturze matematyki i/lub fizyki i/lub języka angielskiego, zdają egzaminy testowe, z danego przedmiotu (przedmiotów), na poziomie rozszerzonym. Kandydat może uzyskać z każdego przedmiotu ( $P_m$ ) od 0 do 100 pkt.

2. Każdy kandydat po złożeniu oświadczenia pisemnego ma prawo zrezygnować z kwalifikacji na podstawie punktów uzyskanych z egzaminu maturalnego i przystąpić do egzaminu testowego.

3. Warunkiem uzyskania kwalifikacji w danym przedmiocie jest zdobycie co najmniej 30 punktów.

§ 8. Laureaci olimpiad przedmiotowych stopnia centralnego z matematyki, fizyki lub języka angielskiego mają przyznaną maksymalną ilość punktów z danego przedmiotu (100 pkt).

§ 9.1. Rozmowę kwalifikacyjną przeprowadza Komisję Rekrutacyjna.

2. W wyniku rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może uzyskać ( $P_r$ ) od 0 do 10 pkt. Pozytywny wynik kwalifikacji oznacza uzyskanie przez kandydata min. 1 pkt.

§ 10.1. Kandydat do WSOSP, w ramach postępowania kwalifikacyjnego, oceniany jest przez Komisję Rekrutacyjną zgodnie z zasadami przedstawionymi w § 6, 7, 8, 9.

2. W trakcie postępowania kwalifikacyjnego Komisja Rekrutacyjna bierze pod uwagę następujące elementy:

- $P_{lot}$  – opinia lotnicza (doświadczenie lotnicze) – tylko dla kandydatów na specjalność pilotaż samolotu i śmigłowca;
- $P_m$  – liczba punktów kwalifikacyjnych uzyskana z egzaminu maturalnego z matematyki, fizyki, języka angielskiego, lub uzyskana z testów egzaminacyjnych z matematyki, fizyki, języka angielskiego przeliczona na punkty kwalifikacyjne;
- $P_{wf}$  – liczba punktów kwalifikacyjnych uzyskana z testów kwalifikacyjnych ze sprawności fizycznej;
- $P_r$  – punkty kwalifikacyjne uzyskane w wyniku rozmowy kwalifikacyjnej.

$$\text{Wskaźnik kwalifikacyjny} = P_{lot} + P_m + P_{wf} + P_r$$

3. Warunkiem koniecznym przyjęcia kandydata na studia do WSOSP w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego jest uzyskanie minimum punktów z testu sprawności fizycznej i rozmowy kwalifikacyjnej.

4. Na studia zakwalifikowani zostaną kandydaci, którzy uzyskają największą liczbę punktów kwalifikacyjnych i w rankingu znajdą się na pozycji objętej limitem miejsc.

5. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów o zakwalifikowaniu kandydata decyduje Komisja Rekrutacyjna, biorąc pod uwagę grupę zdrowia, opinię lotniczą kandydata (doświadczenie lotnicze).

6. Komisja wydaje decyzję o przyjęciu lub nieprzyjęciu kandydata do WSOSP. Od decyzji przysługuje odwołanie do Rektora — Komendanta w terminie czternastu dni od daty jej doręczenia. Ostateczną decyzję podejmie Rektor—Komendant.

7. Imienną listę zakwalifikowanych na pierwszy rok studiów w WSOSP ogłasza się po zakończeniu prac Komisji Rekrutacyjnej WSOSP.

8. Osoba, która nie została przyjęta na studia w WSOSP w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego może ubiegać się o przyjęcia na studia cywilne w WSOSP na zasadach określonych dla danego kierunku (specjalności).

*Departament Budżetowy*

## 120

### DECYZJA Nr 151/MON MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 5 maja 2009 r.

#### **w sprawie odwołania upoważnienia**

Na podstawie § 2 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1996 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. Nr 94, poz. 426) ustala się, co następuje:

1. Odwołuje się upoważnienie Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 lipca 2006 r. dla:

- 1) dowódcy jednostki wojskowej, która stanowi narodowy element wsparcia dla Kwatery Wielonarodowego Korpusu Północno-Wschodniego w Szczecinie;
- 2) dowódcy jednostki wojskowej, która stanowi narodowy element wsparcia dla Centrum Szkolenia Sił Połączonych w Bydgoszczy;

3) dowódców innych jednostek wojskowych, które stanowią narodowy element wsparcia, w przypadku brania udziału tych jednostek we wspólnych działaniach obronnych z siłami zbrojnymi Państw-Stron Traktatu Północnoatlantyckiego i siłami zbrojnymi uczestniczącymi w Partnerstwie dla Pokoju

ogłoszone w Dzienniku Urzędowym Ministra Obrony Narodowej z 2006 r. Nr 14, poz. 181.

2. Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Obrony Narodowej: *B. Klich*

Departament Budżetowy

## 121

### DECYZJA Nr 171/MON MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 3 czerwca 2009 r.

#### zmieniająca decyzję budżetową na rok 2009

Na podstawie § 1 pkt 13 lit. d oraz § 2 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1996 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. Nr 94, poz. 426), w związku z art. 128 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 i Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381 i Nr 249, poz. 1832, z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791 i Nr 140, poz. 984, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112, Nr 209, poz. 1317, Nr 216, poz. 1370 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 62, poz. 504, Nr 72, poz. 619 i Nr 79, poz. 666), w celu zapewnienia warunków do właściwej realizacji ustawy budżetowej na rok 2009 z dnia 9 stycznia 2009 r. (Dz. U. Nr 10, poz. 58), w części dotyczącej obrony narodowej ustala się, co następuje:

§ 1. W decyzji budżetowej na rok 2009 Nr 39/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 lutego 2009 roku (Dz. Urz. MON Nr 1a, poz. 16, Nr 6, poz. 75 i Nr 10, poz. 116) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w załączniku Nr 4 „Układ wykonawczy budżetu resortu obrony narodowej na 2009 r. w zakresie wydatków i jego podział na dysponentów”, ulegają zmianie wydatki o kwoty:
  - a) w układzie wykonawczym budżetu resortu obrony narodowej na 2009 r. w zakresie wydatków budżetowych — określone w załączniku Nr 1 do niniejszej decyzji,
  - b) w podziale układu wykonawczego budżetu resortu obrony narodowej na 2009 r. w zakresie wydatków budżetowych — określone w załączniku Nr 2 do niniejszej decyzji;
- 2) załącznik Nr 9 „Plan finansowy dysponenta głównego do ewentualnego blokowania wydatków w trybie ustawy o finansach publicznych” — otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 3 do niniejszej decyzji;

§ 2. Decyzja wchodzi w życie z dniem ogłoszenia, z mocą od dnia podpisania.

Minister Obrony Narodowej: *B. Klich*

Załączniki do decyzji Nr 171/MON  
Ministra Obrony Narodowej  
z dnia 3 czerwca 2009 r. (poz. 121)

Załącznik Nr 1

**ZMIANY W UKŁADZIE WYKONAWCZYM BUDŻETU RESORTU OBRONY NARODOWEJ  
NA 2009 R. W ZAKRESIE WYDATKÓW**

**CZĘŚĆ: 29 OBRONA NARODOWA**

§	Wyszczególnienie	Wydatki realizowane
	<b>OGÓŁEM CZĘŚĆ 29</b>	0,00
	<b>DZIAŁ 750 – Administracja publiczna</b>	0,00
	<b>ROZDZIAŁ 75001 – Urzędy naczelnych i centralnych organów admin. rządowej</b>	0,00
405	Uposażenia żoł. zawodowych i naderminowych oraz funkcjonariuszy	-350 000,00
441	Podróże służbowe krajowe	350 000,00
	<b>DZIAŁ 752 – Obrona narodowa</b>	<b>0,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 75201 – Wojska Lądowe</b>	<b>5 587 134,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	5 587 134,00
	<b>ROZDZIAŁ 75202 – Siły Powietrzne</b>	<b>3 856 406,00</b>
405	Uposażenia żoł. zawodowych i naderminowych oraz funkcjonariuszy	396 608,00
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3 459 798,00
	<b>ROZDZIAŁ 75203 – Marynarka Wojenna</b>	<b>1 166 418,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 166 418,00
	<b>ROZDZIAŁ 75204 – Centralne wsparcie</b>	<b>-24 863 444,00</b>
405	Uposażenia żoł. zawodowych i naderminowych oraz funkcjonariuszy	-396 608,00
421	Zakup materiałów i wyposażenia	-240 456,00
427	Zakup usług remontowych	-3 900 000,00
430	Zakup usług pozostałych	-4 300,00
605	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	-38 980 000,00
606	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	18 657 920,00
	<b>ROZDZIAŁ 75207 – Żandarmeria Wojskowa</b>	<b>251 856,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	251 856,00
	<b>ROZDZIAŁ 75208 – Ordynariat Polowy Wojska Polskiego</b>	<b>67 158,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	67 158,00
	<b>ROZDZIAŁ 75209 – Prawosławny Ordynariat Wojska Polskiego</b>	<b>3 838,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3 838,00
	<b>ROZDZIAŁ 75210 – Ewangelickie Duszpasterstwo Wojskowe</b>	<b>6 396,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	6 396,00
	<b>ROZDZIAŁ 75213 – Dowodzenie i kierowanie Siłami Zbrojnymi RP</b>	<b>3 464 188,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 928 388,00
414	Wpłaty na PFRON	1 531 500,00
436	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	4 300,00
	<b>ROZDZIAŁ 75216 – Wojskowe Misje Pokojowe</b>	<b>20 322 080,00</b>
606	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	20 322 080,00



Załącznik Nr 1 (cd.)

§	Wyszczególnienie	Wydatki realizowane
	<b>ROZDZIAŁ 75218 – Służba Kontrwywiadu Wojskowego</b>	<b>0,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	-348 000,00
414	Wpłaty na PFRON	348 000,00
	<b>ROZDZIAŁ 75219 – Wojska specjalne</b>	<b>123 744,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	93 944,00
414	Wpłaty na PFRON	29 800,00
	<b>ROZDZIAŁ 75220 – Zabezpieczenie wojsk</b>	<b>-11 565 242,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	-16 101 042,00
402	Wynagrodzenia osobowe członków korpusu służby cywilnej	395 344,00
405	Uposażenia żoł. zawodowych i nadterminowych oraz funkcjonariuszy	-30 170,00
408	Uposaż. i świadc. pien. wypł. przez okres roku żoł. i funkcjon. zw. ze służby	30 170,00
427	Zakup usług remontowych	3 900 000,00
430	Zakup usług pozostałych	240 456,00
	<b>ROZDZIAŁ 75295 – Pozostała działalność</b>	<b>1 579 468,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	274 928,00
402	Wynagrodzenie osobowe członków korpusu służby cywilnej	198 540,00
414	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	1 106 000,00
	<b>DZIAŁ 755 – Wymiar sprawiedliwości</b>	<b>0,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 75503 – Sady wojskowe</b>	<b>0,00</b>
459	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	1 233 000,00
	<b>ROZDZIAŁ 75506 – Wojskowe jednostki organizacyjne prokuratury</b>	<b>-1 233 000,00</b>
405	Uposażenia żoł. zawodowych i naderminowych oraz funkcjonariuszy	-1 233 000,00
	<b>DZIAŁ 851 – Ochrona zdrowia</b>	<b>0,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 85157 – Staże i specjalizacje medyczne</b>	<b>-724 000,00</b>
249	Dot.podm. z budż.dla SP ZOZ utworz. przez organ adm. rząd. lub państwową uczelnię	-724 000,00
	<b>ROZDZIAŁ 85195 - Pozostała działalność</b>	<b>724 000,00</b>
249	Dot.podm.z budż.dla SP ZOZ utworz.przez organ adm. rząd. lub państwową uczelnię	724 000,00

Załącznik Nr 2

ZMIANY W PODZIALE UKŁADU WYKONAWCZEGO  
BUDŻETU RESORTU OBRONY NARODOWEJ NA 2009 R. W ZAKRESIE WYDATKÓW

CZĘŚĆ: 29 OBRONA NARODOWA

§	Wyszczególnienie	Wydatki realizowane
	<b>DYSPONENT: Szef Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych</b>	
	<b>OGÓLEM CZĘŚĆ 29</b>	<b>82 596 250,00</b>
	<b>DZIAŁ 752 – Obrona narodowa</b>	<b>80 886 250,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 75201 – Wojska Lądowe</b>	<b>5 587 134,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	5 587 134,00
	<b>ROZDZIAŁ 75202 – Siły Powietrzne</b>	<b>3 459 798,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3 459 798,00
	<b>ROZDZIAŁ 75203 – Marynarka Wojenna</b>	<b>1 166 418,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 166 418,00
	<b>ROZDZIAŁ 75204 – Centralne wsparcie</b>	<b>36 618 600,00</b>
427	Zakup usług remontowych	-3 900 000,00
430	Zakup usług pozostałych	28 600,00
606	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	40 490 000,00
	<b>ROZDZIAŁ 75213 – Dowodzenie i kierowanie Siłami Zbrojnymi RP</b>	<b>2 314 752,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2 314 752,00
	<b>ROZDZIAŁ 75216 – Wojskowe Misje Pokojowe</b>	<b>4 080 220,00</b>
606	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	4 080 220,00
	<b>ROZDZIAŁ 75220 – Zabezpieczenie wojsk</b>	<b>25 648 820,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	18 114 414,00
402	Wynagrodzenia osobowe członków korpusu służby cywilnej	3 993 780,00
408	Uposaż. i świadcz. pien. wypł. przez okres roku żoł. i funkcyjn. zw. ze służby	30 170,00
427	Zakup usług remontowych	3 900 000,00
430	Zakup usług pozostałych	-389 544,00
	<b>ROZDZIAŁ 75295 – Pozostała działalność</b>	<b>2 010 508,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	736 512,00
402	Wynagrodzenia osobowe członków korpusu służby cywilnej	114 996,00
430	Zakup usług pozostałych	1 159 000,00
	<b>DZIAŁ 755 – Wymiar sprawiedliwości</b>	<b>1 080 000,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 75503 – Sady wojskowe</b>	<b>1 080 000,00</b>
459	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	1 080 000,00
	<b>DZIAŁ 851 – Ochrona zdrowia</b>	<b>630 000,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 85195 – Pozostała działalność</b>	<b>630 000,00</b>
430	Zakup usług pozostałych	630 000,00
	<b>DYSPONENT: Dowódca Garnizonu Warszawa</b>	
	<b>OGÓLEM CZĘŚĆ 29</b>	<b>2 536 936,00</b>
	<b>DZIAŁ 752 – Obrona narodowa</b>	<b>2 383 936,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 75204 – Centralne wsparcie</b>	<b>490 000,00</b>
606	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	490 000,00

Załącznik Nr 2 (cd.)

§	Wyszczególnienie	Wydatki realizowane
	<b>ROZDZIAŁ 75208 – Ordynariat Polowy Wojska Polskiego</b>	<b>67 158,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	67 158,00
	<b>ROZDZIAŁ 75209 – Prawosławny Ordynariat Wojska Polskiego</b>	<b>3 838,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3 838,00
	<b>ROZDZIAŁ 75210 – Ewangelickie Duszpasterstwo Wojskowe</b>	<b>6 396,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	6 396,00
	<b>ROZDZIAŁ 75213 – Dowodzenie i kierowanie Siłami Zbrojnymi RP</b>	<b>1 105 984,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	-412 316,00
414	Wpłaty na PFRON	1 514 000,00
436	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	4 300,00
	<b>ROZDZIAŁ 75295 – Pozostała działalność</b>	<b>710 560,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	-493 984,00
402	Wynagrodzenia osobowe członków korpusu służby cywilnej	83 544,00
414	Wpłaty na PFRON	1 106 000,00
430	Zakup usług pozostałych	15 000,00
	<b>DZIAŁ 755 – Wymiar sprawiedliwości</b>	<b>153 000,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 75503 – Sady wojskowe</b>	<b>153 000,00</b>
459	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	153 000,00
	<b>DYSPONENT: Dowódca Operacyjny Sił Zbrojnych</b>	
	<b>OGÓŁEM CZĘŚĆ 29</b>	<b>-529 120,00</b>
	<b>DZIAŁ 752 – Obrona narodowa</b>	<b>-529 120,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 75213 – Dowodzenie i kierowanie Siłami Zbrojnymi RP</b>	<b>20 880,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	20 880,00
	<b>ROZDZIAŁ 75216 – Wojskowe Misje Pokojowe</b>	<b>-550 000,00</b>
430	Zakup usług pozostałych	-650 000,00
606	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	100 000,00
	<b>DYSPONENT: Dowódca Wojsk Specjalnych</b>	
	<b>OGÓŁEM CZĘŚĆ 29</b>	<b>209 198,00</b>
	<b>DZIAŁ 752 – Obrona narodowa</b>	<b>209 198,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 75204 – Centralne wsparcie</b>	<b>18 570,00</b>
421	Zakup materiałów i wyposażenia	18 570,00
	<b>ROZDZIAŁ 75213 – Dowodzenie i kierowanie Siłami Zbrojnymi RP</b>	<b>22 572,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	5 072,00
414	Wpłaty na PFRON	17 500,00
	<b>ROZDZIAŁ 75216 – Wojskowe Misje Pokojowe</b>	<b>83 000,00</b>
606	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	83 000,00
	<b>ROZDZIAŁ 75219 – Wojska specjalne</b>	<b>59 508,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	34 308,00
414	Wpłaty na PFRON	25 200,00
	<b>ROZDZIAŁ 75220 – Zabezpieczenie wojsk</b>	<b>25 548,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	684,00
402	Wynagrodzenia osobowe członków korpusu służby cywilnej	24 864,00

Załącznik Nr 2 (cd.)

§	Wyszczególnienie	Wydatki realizowane
	<b>DYSPONENT: Dowódca JW 2305</b>	
	<b>OGÓLEM CZĘŚĆ 29</b>	<b>4 962 666,00</b>
	<b>DZIAŁ 752 – Obrona narodowa</b>	<b>4 962 666,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 75204 – Centralne wsparcie</b>	<b>4 981 430,00</b>
421	Zakup materiałów i wyposażenia	-18 570,00
606	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	5 000 000,00
	<b>ROZDZIAŁ 75216 – Wojskowe Misje Pokojowe</b>	<b>-83 000,00</b>
606	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	-83 000,00
	<b>ROZDZIAŁ 75219 – Wojska specjalne</b>	<b>64 236,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	59 636,00
414	Wpłaty na PFRON	4 600,00
	<b>DYSPONENT: Komendant Główny Żandarmerii Wojskowej</b>	
	<b>OGÓLEM CZĘŚĆ 29</b>	<b>286 856,00</b>
	<b>DZIAŁ 752 – Obrona narodowa</b>	<b>286 856,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 75207 – Żandarmeria Wojskowa</b>	<b>251 856,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	251 856,00
	<b>ROZDZIAŁ 75295 – Pozostała działalność</b>	<b>35 000,00</b>
430	Zakup usług pozostałych	35 000,00
	<b>DYSPONENT: Szef Inspektoratu Wojskowej Służby Zdrowia</b>	
	<b>OGÓLEM CZĘŚĆ 29</b>	<b>8 625 357,00</b>
	<b>DZIAŁ 752 – Obrona narodowa</b>	<b>7 816 977,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 75204 – Centralne wsparcie</b>	<b>-213 123,00</b>
411	Składki na ubezpieczenia społeczne	27 333,00
421	Zakup materiałów i wyposażenia	-240 456,00
	<b>ROZDZIAŁ 75216 – Wojskowe Misje Pokojowe</b>	<b>8 030 100,00</b>
430	Zakup usług pozostałych	8 030 100,00
	<b>DZIAŁ 851 – Ochrona zdrowia</b>	<b>808 380,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 85157 – Staże i specjalizacje medyczne</b>	<b>-724 000,00</b>
249	Dot. podm. z budż. dla SP ZOZ utworz. przez organ adm. rząd. lub państwową uczelnię	-724 000,00
	<b>ROZDZIAŁ 85195 - Pozostała działalność</b>	<b>1 532 380,00</b>
249	Dot. podm. z budż. dla SP ZOZ utworz. przez organ adm. rząd. lub państwową uczelnię	724 000,00
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	452 880,00
406	Pozostałe należności żoł. zawodowych i nadterminowych oraz funkcjonariuszy	355 000,00
622	Dot. celowe z budżetu na fin. lub dofin. kosztów realizacji inw. i zakupów inw. jedn. s.f.p.	500,00
	<b>DYSPONENT: Szef Służby Wywiadu Wojskowego</b>	
	<b>OGÓLEM CZĘŚĆ 29</b>	<b>1 294 660,00</b>
	<b>DZIAŁ 752 – Obrona narodowa</b>	<b>1 294 660,00</b>

Załącznik Nr 2 (cd.)

§	Wyszczególnienie	Wydatki realizowane
	<b>ROZDZIAŁ 75204 – Centralne wsparcie</b>	<b>1 285 660,00</b>
606	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	1 285 660,00
	<b>ROZDZIAŁ 75295 – Pozostała działalność</b>	<b>9 000,00</b>
430	Zakup usług pozostałych	9 000,00
	<b>DYSPONENT: Szef Służby Kontrwywiadu Wojskowego</b>	
	<b>OGÓLEM CZĘŚĆ 29</b>	<b>2 000,00</b>
	<b>DZIAŁ 752 – Obrona narodowa</b>	<b>2 000,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 75218 – Służba Kontrwywiadu Wojskowego</b>	<b>0,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	-348 000,00
414	Wpłaty na PFRON	348 000,00
	<b>ROZDZIAŁ 75295 Pozostała działalność</b>	<b>2 000,00</b>
430	Zakup usług pozostałych	2 000,00
	<b>DYSPONENT: Dyrektor Departamentu Administracyjnego</b>	
	<b>OGÓLEM CZĘŚĆ 29</b>	<b>-1 172 000,00</b>
	<b>DZIAŁ 750 - Administracja publiczna</b>	<b>0,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 75001 - Urzędy naczelnych i centralnych organów admin. rządowej</b>	<b>0,00</b>
405	Uposażenia żoł. zawodowych i nadterminowych oraz funkcjonariuszy	-350 000,00
441	Podróże służbowe krajowe	350 000,00
	<b>DZIAŁ 752 – Obrona narodowa</b>	<b>-1 172 000,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 75204 – Centralne wsparcie</b>	<b>68 000,00</b>
430	Zakup usług pozostałych	68 000,00
	<b>ROZDZIAŁ 75295 – Pozostała działalność</b>	<b>-1 240 000,00</b>
430	Zakup usług pozostałych	-1 240 000,00
	<b>DYSPONENT: WBE Bydgoszcz</b>	
	<b>OGÓLEM CZĘŚĆ 29</b>	<b>3 240,00</b>
	<b>DZIAŁ 752 – Obrona narodowa</b>	<b>3 240,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 75295 – Pozostała działalność</b>	<b>3 240,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3 240,00
	<b>DYSPONENT: WBE Gdańsk</b>	
	<b>OGÓLEM CZĘŚĆ 29</b>	<b>3 240,00</b>
	<b>DZIAŁ 752 – Obrona narodowa</b>	<b>3 240,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 75295 – Pozostała działalność</b>	<b>3 240,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3 240,00
	<b>DYSPONENT: WBE Kraków</b>	
	<b>OGÓLEM CZĘŚĆ 29</b>	<b>3 240,00</b>
	<b>DZIAŁ 752 – Obrona narodowa</b>	<b>3 240,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 75295 – Pozostała działalność</b>	<b>3 240,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3 240,00

Załącznik Nr 2 (cd.)

§	Wyszczególnienie	Wydatki realizowane
	<b>DYSPONENT: WBE Lublin</b>	
	<b>OGÓŁEM CZĘŚĆ 29</b>	<b>3 240,00</b>
	<b>DZIAŁ 752 – Obrona narodowa</b>	<b>3 240,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 75295 – Pozostała działalność</b>	<b>3 240,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3 240,00
	<b>DYSPONENT: WBE Olsztyn</b>	
	<b>OGÓŁEM CZĘŚĆ 29</b>	<b>3 240,00</b>
	<b>DZIAŁ 752 – Obrona narodowa</b>	<b>3 240,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 75295 – Pozostała działalność</b>	<b>3 240,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3 240,00
	<b>DYSPONENT: WBE Szczecin</b>	
	<b>OGÓŁEM CZĘŚĆ 29</b>	<b>3 240,00</b>
	<b>DZIAŁ 752 – Obrona narodowa</b>	<b>3 240,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 75295 – Pozostała działalność</b>	<b>3 240,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3 240,00
	<b>DYSPONENT: WBE Warszawa</b>	
	<b>OGÓŁEM CZĘŚĆ 29</b>	<b>9 720,00</b>
	<b>DZIAŁ 752 – Obrona narodowa</b>	<b>9 720,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 75295 – Pozostała działalność</b>	<b>9 720,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	9 720,00
	<b>DYSPONENT: WBE Wrocław</b>	
	<b>OGÓŁEM CZĘŚĆ 29</b>	<b>3 240,00</b>
	<b>DZIAŁ 752 – Obrona narodowa</b>	<b>3 240,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 75295 – Pozostała działalność</b>	<b>3 240,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3 240,00
	<b>DYSPONENT: Dysponent główny (obsługa finansowa przez Departament Budżetowy)</b>	
	<b>OGÓŁEM CZĘŚĆ 29</b>	<b>-98 845 203,00</b>
	<b>DZIAŁ 752 – Obrona narodowa</b>	<b>-96 173 823,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 75202 – Siły Powietrzne</b>	<b>396 608,00</b>
405	Uposażenia żoł. zawodowych i nadterminowych oraz funkcjonariuszy	396 608,00
	<b>ROZDZIAŁ 75204 – Centralne wsparcie</b>	<b>-68 112 581,00</b>
405	Uposażenia żoł. zawodowych i nadterminowych oraz funkcjonariuszy	-396 608,00
411	Składki na ubezpieczenia społeczne	-27 333,00
430	Zakup usług pozostałych	-100 900,00
605	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	-38 980 000,00
606	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	-28 607 740,00
	<b>ROZDZIAŁ 75216 – Wojskowe Misje Pokojowe</b>	<b>8 761 760,00</b>
430	Zakup usług pozostałych	650 000,00
606	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	8 111 760,00
	<b>ROZDZIAŁ 75220 – Zabezpieczenie wojsk</b>	<b>-37 239 610,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	-34 216 140,00

Załącznik Nr 2 (cd.)

§	Wyszczególnienie	Wydatki realizowane
402	Wynagrodzenia osobowe członków korpusu służby cywilnej	-3 623 300,00
405	Uposażenia żoł. zawodowych i nadterminowych oraz funkcjonariuszy	-30 170,00
430	Zakup usług pozostałych	630 000,00
	<b>ROZDZIAŁ 75295 – Pozostała działalność</b>	<b>20 000,00</b>
430	Zakup usług pozostałych	20 000,00
	<b>DZIAŁ 755 – Wymiar sprawiedliwości</b>	<b>-1 233 000,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 75506 – Wojskowe jednostki organizacyjne prokuratury</b>	<b>-1 233 000,00</b>
405	Uposażenia żoł. zawodowych i nadterminowych oraz funkcjonariuszy	-1 233 000,00
	<b>DZIAŁ 851 – Ochrona zdrowia</b>	<b>-1 438 380,00</b>
	<b>ROZDZIAŁ 85195 – Pozostała działalność</b>	<b>-1 438 380,00</b>
401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	-452 880,00
406	Pozostałe należności żoł. zawodowych i nadterminowych oraz funkcjonariuszy	-355 000,00
430	Zakup usług pozostałych	-630 000,00
622	Dot. celowe z budżetu na fin. lub dofin. kosztów realizacji inw. i zakupów inw. jedn. s.f.p.	-500,00

Załącznik Nr 3

**Plan finansowy dysponenta głównego do ewentualnego blokowania wydatków  
w trybie ustawy o finansach publicznych**

(w tys. zł)

§	Ogółem	70013	75001	75057	75201	75202	75203	75204	75207
249	966								
252	25 189								
258	32 000								
281	600								
282	6 600								
284	113 107	113 107							
302	7								
303	10								
304	5 617		37	12	2 466	874	370		248
307	117 573		127	687	20 278	7 584	4 283	4 556	4 218
401	11 156								
404	880								
406	598								
411	40 459			38	1 012	2 871	1 010	7 767	453
412	288								
413	2 225								
417	10 216		207	12	2 900	1 496	607		402
418	3 642				1 810	466	296		
421	621 418			1 175	8 518	2 361	3 970	546 866	533
422	20 560							13 800	

Załącznik Nr 3 (cd.)

§	Ogółem	70013	75001	75057	75201	75202	75203	75204	75207
423	10 000							7 551	
424	790				135	153	15		
426	21								
427	106 949		614				2 703	95 628	519
430	271 204		525	130	36 820	36 487	14 737	4 243	1 816
435	1 296				257	82			31
436	3 392					173	40		183
437	3 305				5	66	80		
438	127					2			1
439	4 568				46	22	9		122
441	32 866		552	14	13 234	1 049	1 844		1 098
442	14 833		2 249	600		1 239	601	406	167
444	125								
448	1 000								
450	1 050								
451	100								
452	100								
454	14 500							14 500	
461	225								
470	1 362		20		314	158	15		6
474	2 450		140	40	419	233	136		73
475	3 715		68	40	400	44	162		54
605	202 784		660					202 124	
606	13 213		4 406	2 633				5 696	
621	1 265							1 265	
622	242 649	128 337							
2000	178 462	113 107							
3000	123 207		164	699	22 744	8 458	4 653	4 556	4 466
4000	1 185 420		4 375	2 049	65 870	46 902	26 225	690 761	5 458
6000	459 911	128 337	5 066	2 633				209 085	
x	1 947 000	241 444	9 605	5 381	88 614	55 360	30 878	904 402	9 924





Załącznik Nr 3 (cd.)

§	75208	75209	75210	75213	75215	75216	75217	75218	75219	75220
606										
621										
622										
2000					32 000					
3000	64		7	5 766		51 317			1 584	13 442
4000	82	4	16	38 710		37 822	674	1 400	3 908	97 317
6000										
x	146	4	23	44 476	32 000	89 139	674	1 400	5 492	110 759

§	75295	75301	75503	75506	80302	85156	85157	85195	92118
249								966	
252	15 741				9 448				
258									
281	600								
282	6 600								
284									
302	7								
303			10						
304	301							33	
307	4 183	46	72	143				492	
401	11 156								
404	880								
406	598								
411	4 083	358	210					544	
412	288								
413						2 225			
417	776	164	96	143				468	
418	328							193	
421	5 872	210	140	139				174	
422	594							329	
423									
424	163			3				10	
426	21								
427	1 513	82	24	12				127	
430	78 771	1 579	281	295				34 702	
435	142	22	13	5				16	
436	135		17	14					
437	158	12	22					21	
438	81	4							
439	4 028								
441	2 669	103	74	179			474	488	

Załącznik Nr 3 (cd.)

§	75295	75301	75503	75506	80302	85156	85157	85195	92118
442	2 998							200	
444	125								
448	1 000								
450	1 050								
451	100								
452	100								
454									
461			2	223					
470	160	37	10	1				115	
474	349	48	26	18				52	
475	653	118	61	40				133	
605									
606		199	224	55					
621									
622					11 047			91 604	11 661
2000	22 941				9 448			966	
3000	4 491	46	82	143				525	
4000	118 791	2 737	976	1 072		2 225	474	37 572	
6000		199	224	55	11 047			91 604	11 661
x	146 223	2 982	1 282	1 270	20 495	2 225	474	130 667	11 661

Zarząd Organizacji i Uzupelnień — P1

## 122

### DECYZJA Nr 172/MON MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 3 czerwca 2009 r.

#### w sprawie trybu naboru żołnierzy zawodowych do wykonywania zadań na stanowiskach służbowych poza granicami państwa

Na podstawie § 1 pkt 9 lit. e i § 2 pkt 14 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 lipca 1996 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Obrony Narodowej (Dz. U. Nr 94, poz. 426) — w celu właściwego naboru i przygotowania żołnierzy zawodowych do wykonywania zadań poza granicami państwa, ustala się, co następuje:

1. Szef Sztabu Generalnego Wojska Polskiego:

- 1) prowadzi nabór kandydatów na stanowiska służbowe wymienione w etatach oznaczonych numerami: IS/001/0 „Wykaz Stanowisk Służbowych

Przeznaczonych dla Żołnierzy Zawodowych Pełniących Służbę poza Granicami Państwa w Polskich Przedstawicielstwach Wojskowych i Polskich Zespołach Łącznikowych”, IS/002/0 „Wykaz Stanowisk Służbowych Przeznaczonych dla Żołnierzy Zawodowych Pełniących Służbę poza Granicami Państwa w Strukturach Organizacji Międzynarodowych i Międzynarodowych Strukturach Wojskowych” i IS/003/0 „Wykaz Stanowisk Służbowych Przeznaczonych dla Żołnierzy Zawodowych Pełniących Służbę w Centrum Szkolenia Sił Połączonych Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego”;

- 2) opracowuje wytyczne w sprawie przygotowania żołnierzy zawodowych do służby w międzynarodowych strukturach wojskowych, przewidywanych do wyznaczenia na stanowiska służbowe wymienione w etatach, o których mowa w ppkt 1.

2. Podsekretarz Stanu do Spraw Uzbrojenia i Modernizacji:

- 1) prowadzi nabór kandydatów na stanowiska służbowe wymienione w etacie oznaczonym numerem JS/001/0 „Wykaz Stanowisk Służbowych Przeznaczonych dla Żołnierzy Zawodowych Pełniących Służbę poza Granicami Państwa”;
- 2) opracowuje harmonogram przygotowania żołnierzy zawodowych do służby poza granicami państwa, przewidywanych do wyznaczenia na stanowiska służbowe, wymienione w etacie, o którym mowa w ppkt 1.

3. Dyrektor Departamentu Wojskowych Spraw Zagranicznych:

- 1) prowadzi nabór kandydatów na stanowiska służbowe wymienione w etatach oznaczonych numerami: KS/001/0 „Wykaz Stanowisk Służbowych Przeznaczonych dla Żołnierzy Zawodowych Pełniących Służbę poza Granicami Państwa w Stałych Przedstawicielstwach Rzeczypospolitej Polskiej przy Organizacjach Międzynarodowych” i KS/002/0 „Wykaz Stanowisk Służbowych Przeznaczonych dla Żołnierzy Zawodowych Pełniących Służbę poza Granicami Państwa w Ataszatach Obrony przy Przedstawicielstwach Dyplomatycznych Rzeczypospolitej Polskiej”;
- 2) opracowuje harmonogram przygotowania żołnierzy zawodowych do służby poza granicami państwa, przewidywanych do wyznaczenia na stanowiska służbowe, wymienione w etatach, o których mowa w ppkt 1.

4. Pełnomocnik Ministra Obrony Narodowej — Dyrektor Programu Wdrażania na Wyposażenie Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej Samolotu Wielozadaniowego:

- 1) prowadzi nabór kandydatów na stanowiska służbowe wymienione w etacie oznaczonym numerem HS/001/0 „Wykaz Stanowisk Służbowych Przeznaczonych dla Żołnierzy Zawodowych Pełniących Służbę poza Granicami Państwa w ramach realizacji kontraktu na dostawę samolotu F-16”;
- 2) opracowuje harmonogram przygotowania żołnierzy zawodowych do służby poza granicami państwa, przewidywanych do wyznaczenia na stanowiska służbowe, wymienione w etacie, o którym mowa w ppkt 1.

5. Wnioskowanie o przeprowadzenie postępowań sprawdzających i wydanie certyfikatów bezpieczeństwa dla kandydatów na stanowiska służbowe, o których mowa w pkt 1 ppkt 1, pkt 2 ppkt 1, pkt 3

ppkt 1 i pkt 4 ppkt 1, następuje w trybie określonym w przepisach o ochronie informacji niejawnych.

6. Dysponenci środków budżetowych mający na zaopatrzeniu finansowym stanowiska służbowe, o których mowa w pkt 1 ppkt 1, pkt 2 ppkt 1, pkt 3 ppkt 1 i pkt 4 ppkt 1, zapewniają, w ramach przydzielonych na dany rok budżetowy limitów, środki finansowe na pokrycie wydatków związanych z utrzymaniem tych stanowisk.

7. Dyrektor Departamentu Kadr:

- 1) uczestniczy w procesie naboru kandydatów, spośród żołnierzy zawodowych, na stanowiska służbowe poza granicami państwa, w zakresie swoich kompetencji;
- 2) kieruje żołnierzy zawodowych planowanych do wyznaczenia na stanowiska służbowe w polskich przedstawicielstwach dyplomatycznych i wojskowych, zespołach łącznikowych, sztabach i dowództwach Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego oraz organizacjach międzynarodowych na szkolenie językowe i specjalistyczne poza granicami państwa, według zgłoszonych potrzeb.

8. Dyrektor Departamentu Nauki i Szkolnictwa Wojskowego kieruje żołnierzy zawodowych planowanych do wyznaczenia na stanowiska służbowe w polskich przedstawicielstwach dyplomatycznych i wojskowych, zespołach łącznikowych, sztabach i dowództwach Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego oraz organizacjach międzynarodowych na szkolenie językowe w kraju, według zgłoszonych potrzeb.

9. Dyrektorzy (szefowie) komórek organizacyjnych Ministerstwa Obrony Narodowej, dowódcy rodzajów Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, Komendant Główny Żandarmerii Wojskowej, Dowódca Operacyjny Sił Zbrojnych, Szef Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych, Szef Inspektoratu Wojskowej Służby Zdrowia, Szef Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Szef Służby Wywiadu Wojskowego oraz Dowódca Garnizonu Warszawa — uczestniczą w procesie naboru kandydatów oraz realizacji wytycznych i harmonogramów przygotowania żołnierzy zawodowych na stanowiska służbowe, o których mowa w pkt 1 ppkt 1, pkt 2 ppkt 1, pkt 3 ppkt 1 i pkt 4 ppkt 1.

10. Decyzja nie dotyczy żołnierzy zawodowych przygotowywanych do służby w polskich kontyngentach wojskowych (polskich jednostkach wojskowych) wydzielanych do operacji pokojowych organizacji międzynarodowych oraz w charakterze obserwatorów wojskowych i obserwatorów Organizacji Bezpieczeństwa i Współpracy w Europie.

11. Traci moc decyzja Nr 82/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie trybu przygotowania żołnierzy zawodowych do wykonywania

zadań w polskich przedstawicielstwach dyplomatycznych i wojskowych, zespołach łącznikowych, sztabach i dowództwach NATO oraz organizacjach międzynarodowych poza granicami państwa (Dz. Urz. MON Nr 4, poz. 35).

12. Decyzja wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: *B. Klich*

## 123

### OBWIESZCZENIE MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 28 maja 2009 r.

**w sprawie wykazu jednostek badawczych oraz wykazu jednostek certyfikujących wraz z zakresami udzielonej tym jednostkom akredytacji w zakresie obronności i bezpieczeństwa (akredytacji OiB)**

Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. Nr 235, poz. 1700) ogłaszam:

- 1) wykaz jednostek badawczych, którym udzielono akredytacji OiB, stanowiący załącznik Nr 1;
- 2) zakres akredytacji OiB Laboratorium Badań Pojazdów Wojskowego Instytutu Techniki Pancernej i Samochodowej, stanowiący załącznik Nr 2;
- 3) zakres akredytacji OiB Laboratorium Inżynierii Materiałowej Wojskowego Instytutu Techniki Pancernej i Samochodowej, stanowiący załącznik Nr 3;

- 4) wykaz jednostek certyfikujących, którym udzielono akredytacji OiB, stanowiący załącznik Nr 4;
- 5) zakres akredytacji OiB Jednostki Certyfikującej Wyroby Wojskowego Instytutu Techniki Pancernej i Samochodowej, stanowiący załącznik Nr 5.

z upoważnienia  
Ministra Obrony Narodowej

Podsekretarz Stanu  
do Spraw Uzbrojenia i Modernizacji: *Z. Kosiniak - Kamysz*

Załączniki do Obwieszczenia Ministra Obrony  
Narodowej z dnia 28 maja 2009 r. (poz. 123)

**Załącznik Nr 1**

#### WYKAZ jednostek badawczych, którym udzielono akredytacji OiB

Lp.	Nazwa jednostki badawczej	Zakres udzielonej akredytacji OiB
1	Laboratorium Badań Pojazdów Wojskowego Instytutu Techniki Pancernej i Samochodowej	Określa załącznik Nr 2
2	Laboratorium Inżynierii Materiałowej Wojskowego Instytutu Techniki Pancernej i Samochodowej	Określa załącznik Nr 3

Załącznik Nr 2

**ZAKRES AKREDYTACJI OiB**  
**Nr 3/MON/2009**  
Wydanie 1

WOJSKOWY INSTYTUT TECHNIKI PANCERNEJ I SAMOCHODOWEJ  
LABORATORIUM BADAŃ POJAZDÓW  
ul. Okuniewska 1, 05-070 Sulejówek

Grupa wyrobów*	Nazwa wyrobu lub grupy wyrobów	Badane charakterystyki wyrobu i metody badawcze	Dokumenty normatywne i/lub udokumentowane procedury badawcze
Grupa 6	Wszystkie wyroby grupy 6 poza: przyczepami i naczepami, przyczepami i naczepami zmodyfikowanymi do celów wojskowych, podwoziami przyczep i naczep zmodyfikowanych do celów wojskowych, motocyklami	Hałas wewnętrzny pojazdu	PN-90/S-04052 PB-003 „Pomiary hałasu wewnętrznego pojazdu” Edycja 3, LBP '2002
		Drgania na stanowiskach pracy w pojazdach	PN 91/N 01352, p. 2.1.1, p. 1.2 c, p.22, p.2.4.1–2.4.7, p. 2.4.8.1, p. 2.4.9.1, p. 2.4.10, p.2.4.11 c, p.2.4.12, p.2.4.13.2, p. 2.4.14.  PN 91/S 04100, p.2.1-2.4, p.3, p. 4.2.1, p. 4.2.2, p. 4.3.1-4.3.3 PB-005 „Pomiary drgań na stanowiskach pracy w pojazdach” Edycja 3, LBP '2002
		Skuteczność działania układów hamulcowych	Regulamin nr 13 EKG ONZ wersja 06, (22.11.90) Załącznik Nr 4. PN-89/S-02006 PN-89/S-02007 PB-010 „Pomiar skuteczności działania układów hamulcowych pojazdów kołowych” Edycja 3, LBP z 14.09.2002 r.
		Prędkość i intensywność rozpędzania	PN-89/S-02007 PN-92/S-77500, p.3.2.4, p.3.5, p. 3.6, p.3.75, p.3.76 PB-015 „Pomiar prędkości i intensywności rozpędzania” Edycja 3 z 14.09.2002 r.

Grupa wyrobów*	Nazwa wyrobu lub grupy wyrobów	Badane charakterystyki wyrobu i metody badawcze	Dokumenty normatywne i/lub udokumentowane procedury badawcze
		Sprawdzanie cech ergonomicznych pojazdów	PN-90/S-44013 PB-009 „Sprawdzanie cech ergonomicznych pojazdów” LBP, Edycja 1 z 17.10.2001 r.
		Zużycie paliwa	PN-93/S-04000; PN-93/S-04003 PB-026 „Pomiar zużycia paliwa pojazdów samochodowych” LBP, Edycja 1 z 6.02.2004 r.
		Skuteczność działania układów klimatyzacji i ogrzewania pojazdów	PB-042 „Badanie warunków termicznych na stanowiskach pracy załogi pojazdów” LBP, Edycja 1 '2006
	Wszystkie wyroby grupy 6 poza: przyczepami i naczepami, przyczepami i naczepami zmodyfikowanymi do celów wojskowych, podwoziami przyczep i naczep zmodyfikowanych do celów wojskowych	Hałas zewnętrzny pojazdu	PN-92/S-04051 Reg. 41 EKG ONZ, 01 seria poprawek, 24.07.1984 Reg. 51 EKG ONZ, uzupełnienia 1 do 01 serii poprawek, 12.04.1991. PB-004 „Pomiary hałasu zewnętrznego” Edycja 3, LBP z 12.04.2002 r.
		Niewykrywalność akustyczna	PB-007 „Ocena niewykrywalności akustycznej pojazdów i sprzętu wojskowego” Edycja 2, LBP z 11.07.2002 r.
		Rozruch silnika pojazdu w niskich temperaturach	PB-057 „Badanie zdolności rozruchu silnika pojazdu w niskich temperaturach” LBP, Edycja 1 '2006

Grupa wyrobów*	Nazwa wyrobu lub grupy wyrobów	Badane charakterystyki wyrobu i metody badawcze	Dokumenty normatywne i/lub udokumentowane procedury badawcze
	Wszystkie kołowe wyroby z grupy 6 poza motocyklami	<p>Masa pojazdu oraz jej rozkład w obiekcie</p> <p>Masy przypadające na osie, koła i strony</p> <p>Statyczna stateczność poprzeczna</p> <p>Położenie środka masy — metoda wagowa i zawieszeniowa.</p>	<p>PN-89/S-02007</p> <p>PN-S-02014</p> <p>PN-93/S-02011</p> <p>PB-011 „Pomiar masy pojazdów kołowych oraz jej rozkładu na koła, osie i strony” Edycja 3, LBP z 18.09.2002</p> <p>PB-012 „Pomiar położenia środka masy pojazdów kołowych” Edycja 3, LBP z 24.11.2004 r.</p>
		<p>Wymiary liniowe pojazdu</p> <p>Gabaryty pojazdu</p> <p>Geometria podwozia</p> <p>Parametry liniowe sprzęgu pojazdu</p> <p>Skrajnie kolejowe.</p>	<p>PN-89/S-02007</p> <p>PN-S-02014</p> <p>PN-93/S-02011</p> <p>PB-013 „Pomiar wymiarów liniowych pojazdów kołowych” Edycja 3, LBP z 29.08.2002P</p> <p>B-024 „Pomiar parametrów geometrycznych pojazdu (zespołu pojazdów) związanych z urządzeniem sprzęgającym” Edycja 1, LBP z 12.09.2002 r.</p>



Grupa wyrobów*	Nazwa wyrobu lub grupy wyrobów	Badane charakterystyki wyrobu i metody badawcze	Dokumenty normatywne i/lub udokumentowane procedury badawcze
		Wymiary kątowe pojazdu	PN-89/S-02007 PN-S-02014 PN-93/S-02011 PB-014 „Pomiar wymiarów kątowych pojazdów kołowych” Edycja 3, LBP z 7.08.2002 r.
		Badania nieuszkodzalności pojazdów	Dziennik Ustaw Nr 81 z dn. 13.10.1999, poz. 917, 918 IEC 812: 1985 (PN-IEC 812: 1994) PB-020 „Badania przebiegowe samochodów i przyczep” LBP, Edycja 1 z 20.02.2002 PB-023 „Badania diagnostyczności pojazdów kołowych” LBP, Edycja 1 z 18.09.2002 r.
	Wszystkie wyroby grupy 6 poza: samochodami osobowymi, samochodami ciężarowymi, przyczepami i naczepami, motocyklami	Zdolność do pokonywania przeszkód wodnych metodą brodenia	PN-V-80004, PB-017 „Badania zdolności samochodu do pokonywania przeszkód wodnych metodą brodenia” LBP, Edycja 2 '2002
		Badania zdolności pojazdów do pokonywania przeszkód terenowych	PN-V-80004:2000 p. 1.3.12, p. 1.3.13, p. 4.5, p. 3.5, p. 4.2, p. 4.3, p. 4.4. PB-019 „Badania zdolności samochodów do pokonywania przeszkód terenowych” LBP, Edycja 1 z 5.12.2001 r.

Grupa wyrobów*	Nazwa wyrobu lub grupy wyrobów	Badane charakterystyki wyrobu i metody badawcze	Dokumenty normatywne i/lub udokumentowane procedury badawcze
	Przyczepy i naczepy, przyczepy i naczepy zmodyfikowane do celów wojskowych, podwozia przyczep i naczep zmodyfikowane do celów wojskowych	Skuteczność działania pneumatycznych układów hamulcowych przyczep	Regulamin 13 EKG ONZ Noweliz. 1/Dod. 12/Noweliz. 5/Korekta 1 (uzupełnienie 9 do 09 serii poprawek — data wejścia 13.11.2004)  PB-027 „Ocena skuteczności działania pneumatycznych układów hamulcowych przyczep” LBP, Edycja 1 z 10.05.2004 r.
	Wszystkie gąsienicowe wyroby z grupy 6	Masa pojazdu gąsienicowego	PN-82/M-47007.03 p.3.2.1.3 PB-030 „Badanie masy pojazdów gąsienicowych” LBP, Edycja 4 z 9.05.2002 r.
Obciążenia kół nośnych pojazdu gąsienicowego		PB-031 „Badanie obciążeń kół nośnych pojazdów gąsienicowych” LBP, Edycja 4 z 9.05.2002 r.	
Współrzędne środka masy pojazdu gąsienicowego		PB-032 „Badanie położenia środka masy pojazdów gąsienicowych” LBP, Edycja 4 z 9.05.2002 r.	

Grupa wyrobów*	Nazwa wyrobu lub grupy wyrobów	Badane charakterystyki wyrobu i metody badawcze	Dokumenty normatywne i/lub udokumentowane procedury badawcze
		Nacisk jednostkowy	PB-033 „Badanie nacisku jednostkowego pojazdów gąsienicowych” LBP, Edycja 4 z 9.05.2002 r.
		Gabaryty pojazdu gąsienicowego	PN-82/M-47007.03 p. 3.2.1.1 PB-034 „Badanie gabarytów pojazdów gąsienicowych” LBP, Edycja 4 z 9.05.2002 r.
		Średnie zużycie paliwa na drodze gruntowej	PB-035 „Badanie średniego zużycia paliwa pojazdów gąsienicowych po drodze gruntowej” LBP, Edycja 4 z 9.05.2002 r.
		Średnie zużycie oleju na drodze gruntowej	PB-036 „Badanie średniego zużycia oleju pojazdów gąsienicowych po drodze gruntowej” LBP, Edycja 4 z 9.05.2002 r.
		Czas rozpędzania pojazdu gąsienicowego	PB-039 „Pomiary czasu rozpędzania pojazdów gąsienicowych” LBP, Edycja 1 z 23.03.2005 r.
	Wszystkie pływające, gąsienicowe wyroby z grupy 6	Pływalność pojazdu gąsienicowego	PB-037 „Badanie pływalności pojazdów gąsienicowych w basenie” LBP, Edycja 1 z 11.05.2005 r.
Wszystkie pływające, kołowe wyroby z grupy 6	Badanie pływalności pojazdów kołowych	PB-058 „Badanie pływalności pojazdów kołowych w basenie” PB-058 „Badanie pływalności pojazdów kołowych na wodach otwartych”	

Uwaga:

- \* — grupy wyrobów zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. Nr 235, poz. 1700).

Załącznik Nr 3

**ZAKRES AKREDYTACJI OiB**  
**Nr 4/MON/2009**  
Wydanie 1

WOJSKOWY INSTYTUT TECHNIKI PANCERNEJ I SAMOCHODOWEJ  
LABORATORIUM INŻYNIERII MATERIAŁOWEJ  
ul. Okuniewska 1, 05-070 Sulejówek

Grupa wyrobów*	Nazwa wyrobu lub grupy wyrobów	Badane charakterystyki wyrobu i metody badawcze	Dokumenty normatywne i/lub udokumentowane procedury badawcze
Grupa 6	Pojazdy pancerne gąsienicowe i kołowe	Kuloodporność (amunicja kalibru do 30 mm)	PN-EN 1523:2000 PN-EN 1063:2002 PB 11/LIM, wyd. 2 z 4.09.2006 r.
Grupa 12	Pancerze i osłony zabezpieczające (stalowe, ceramiczne, inne)	Odłamkoodporność Odporność na wybuchy min	PB 33/LIM, wyd. 1 z 23.10.2007 r. PB 34/LIM, wyd. 1 z 23.10.2007 r.
	Osłony ochronne (przeciwwybuchowe) kulo- i odłamkoodporne	Twardość sposobem: - Brinella do 650HBW (kulka $\varnothing$ 2,5; $\varnothing$ 5mm) - Rockwella (skala B, C) - Vickersa w zakresie HV5 ÷ HV100	PN-EN ISO 6506-1:2008 PN-EN ISO 6508-1:2007 PN-EN ISO 6507-1:2007
	Pojemniki przeciwołamkowe i przeciwwybuchowe	Udarność sposobem Charpy'ego - w temperaturze otoczenia, - w temperaturze obniżonej do - 70°C (maksymalna energia młota 300J)	PN-EN 10045-1:1994 PB 02/LIM, wyd. 3 z 04.09.2006 r.
	Schrony przewożne (składane i monolityczne) przeciwołamkowe, lekkie, kontenerowe	Statyczna próba rozciągania w zakresie 250kN w temperaturze otoczenia	PN-EN 10002-1:2004
	Szyby ochronne	Mikrotwardość do 0,1HV	PN-EN ISO 6507-1:2007 PB 03/LIM, wyd. 3 z 04.09.2006 r.

Grupa wyrobów*	Nazwa wyrobu lub grupy wyrobów	Badane charakterystyki wyrobu i metody badawcze	Dokumenty normatywne i/lub udokumentowane procedury badawcze
		Analiza makro i mikrostruktury metodą mikroskopii optycznej	PN-63/H-04504 PN-66/H-04505 PN-64/H-04510 PN-75/H-04661 PN-EN ISO 945:1999 PB 04/LIM, wyd. 3 z 04.09.2006 r.
		Procentowa zawartość pierwiastków C, Mn, Si, P, S, Cr, Ni, Cu, Mo, V, Al, W, Ti, Sn, Pb, Zn, Mg w stopach żelaza oznaczana metodą spektrometrii emisyjnej	PN-H-04045:1997 PB 05/LIM, wyd. 3 z 04.09.2006 r.
		Statyczna charakterystyka wytrzymałościowa wyrobów metalowych, kompozytów i ceramiki (Maksymalne obciążenie 250kN)	PN-EN 10002-1:2004 PB 14/LIM, wyd. 3 z 04.09.2006 r.
		Wytrzymałość w warunkach obciążeń dynamicznych wyrobów metalowych, kompozytów i ceramiki (maksymalne obciążenie $\pm 125$ kN, maksymalny skok $\pm 50$ mm)	PN-74/H-04327 PB 15/LIM, wyd. 3 z 04.09.2006 r.
		Badanie powierzchni metali, niemetali, ceramiki, materiałów tekstylnych, kompozytów metodą skaningowej mikroskopii elektronowej	PB 30/LIM, wyd. 2 z 04.09.2006 r.
		Odporność na warunki klimatyczne metali, niemetali, ceramiki, materiałów tekstylnych, kompozytów w komorze Vötsch typ VKII04/1000	PB 41/LIM, wyd. 2 z 04.09.2006 r.

**Uwaga:**

\* — grupy wyrobów zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. Nr 235, poz. 1700).

Załącznik Nr 4

**WYKAZ**  
**jednostek certyfikujących, którym udzielono akredytacji OiB**

Lp.	Nazwa jednostki badawczej	Zakres udzielonej akredytacji OiB
1	Jednostka Certyfikująca Wyroby Wojskowego Instytutu Techniki Pancерnej i Samochodowej	Określa załącznik Nr 5

Załącznik Nr 5

**ZAKRES AKREDYTACJI OiB**  
**Nr 2/MON/2009**  
Wydanie 1

WOJSKOWY INSTYTUT TECHNIKI PANCERNEJ I SAMOCHODOWEJ  
JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY  
ul. Okuniewska 1, 05-070 Sulejówek

Grupa wyrobów*	Nazwa wyrobu lub grupy wyrobów	Numer normy lub dokumentu normatywnego	Tytuł normy lub dokumentu normatywnego
<b>Grupa 6</b>	Czołgi, pojazdy i samochody specjalne do zastosowań wojskowych i policyjnych.	KTW-23-A212:2000	Czołg PT-91A1
		KTW-23-A202:2000	Kołowy transporter opancerzony
		KTW-23-A213:2000	Bojowy wóz piechoty
		KTW-23-A214:2000	Wóz zabezpieczenia technicznego WZT-3
		KTW-23-A208:2000	Terenowy samochód ciężarowo-osobowy
		KTW-23-A209:2000	Terenowy samochód ciężarowy
		KTW-23-A210:2000	Szosowy samochód ciężarowy
		KTW-23-A204:2000 KTW-23-A205:2000	Warsztaty obsługiwanania sprzętu czołgowo-samochodowego na samochodach Warsztaty obsługiwanania sprzętu czołgowo-samochodowego na przyczepach
		KTW-23-A203:2000	Przyczepy
		KTW-23-A215:2000	Naczepy
		KTW-23-A201:2000	Ciągnik siodłowy
KTW-23-A211:2000	Kołowy wóz zabezpieczenia technicznego		
<b>Grupa 12</b>	Sprzęt i środki ochrony indywidualnej i zbiorowej.	PN-EN 1523:2000	Okna, drzwi, żaluzje i zasłony – kuloodporność – Metody badań
		PN-EN 1063:2002	Szkło w budownictwie – bezpieczne oszklenia – Badania i klasyfikacja odporności na uderzenie pocisku

Uwaga:

\* – grupy wyrobów zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 17 listopada 2006 r. o systemie oceny zgodności wyrobów przeznaczonych na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. Nr 235, poz. 1700).



---

Egzemplarze bieżące oraz załączniki można nabywać:

- na podstawie nadesłanego zamówienia do Departamentu Administracyjnego 00-911 Warszawa al. Niepodległości 218,
- w wyznaczonych punktach sprzedaży w wojewódzkich sztabach wojskowych,
- oraz otrzymać do wglądu w Departamencie Administracyjnym 00-911 Warszawa al. Niepodległości 218, w godz. 9.00 - 14.00 i w wojskowych komendach uzupełnień.

---

**Wydawca:** Minister Obrony Narodowej

**Redakcja:** Departament Prawny Ministerstwa Obrony Narodowej 00-909 Warszawa 60 ul. Klonowa 1

**Skład i druk:** Drukarnia Wydawnictw Specjalnych SG WP 00-909 Warszawa Aleje Jerozolimskie 97

**Rozpowszechnianie:** Sztab Generalny WP 00-904 Warszawa ul. Rakowiecka 4a

[www.biuletyn.mon.gov.pl](http://www.biuletyn.mon.gov.pl)

---

Tłoczono z polecenia Ministra Obrony Narodowej